

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ФИНАНСЫ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ

Рекомендовано редакционно-издательским советом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» в качестве методических указаний для обучающихся Самарского университета по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Составители: *Т. А. Мошкова,*
Н. В. Макарова

САМАРА
Издательство Самарского университета
2026

УДК 658.14/.17(075)
ББК У261.9я7
Ф591

Составители: *Т. А. Мошкова, Н. В. Макарова*

Рецензент д-р экон. наук, доц. *Е. П. Ростова*

Ф591 Финансы хозяйствующих субъектов: методические указания по выполнению курсовой работы / составители: *Т. А. Мошкова, Н. В. Макарова*. – Самара: Издательство Самарского университета, 2026. – 40 с.

В методических указаниях даны рекомендации по подготовке курсовой работы по дисциплине «Финансы хозяйствующих субъектов». В данном издании представлены общие требования к написанию, правила оформления и порядок защиты курсовой работы.

Разработаны на кафедре экономики и предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

УДК 658.14/.17(075)
ББК У261.9я7

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1. Требования к курсовой работе.....	6
2. Основные этапы выполнения курсовой работы.....	8
3. Объем и структура курсовой работы.....	10
4. Порядок оформления работы.....	13
5. Защита курсовой работы.....	21
6. Тематика курсовых работ.....	25
Список использованной литературы.....	28
Приложение А.....	29
Приложение Б.....	30
Приложение В.....	31
Приложение Г.....	32
Приложение Д.....	33
Приложение Ж.....	34
Приложение К.....	35
Приложение Л.....	36
Приложение М.....	37
Приложение Н.....	38
Приложение П.....	39

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Финансы хозяйствующих субъектов» осуществляется в 4 семестре в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика».

Написание курсовой работы требует знаний нормативно-правовых актов, общей и специальной литературы по теме, умения анализировать информацию, получаемую из бухгалтерской (финансовой) отчетности, рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели, формулировать выводы и практические рекомендации.

По итогам качественного выполнения курсовой работы студент должен *знать*:

- систему экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (предприятий, организаций, учреждений);
- теоретические основы системы финансов хозяйствующих субъектов;
- порядок составления сводных документов в целях упорядочения обработки экономической информации;
- инструментальные средства обработки финансовой, бухгалтерской и другой экономической информации;
- состав системы экономических, финансовых показателей, содержащихся в учетно-отчетной документации организации.

уметь:

- рассчитывать, используя типовые методики, экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- выбирать необходимые инструментальные средства из множества информационных технологий для обработки экономической информации;

- осуществлять мониторинг соответствия инструментов обработки экономической информации поставленным задачам;

- анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и другую информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации организации.

владеть навыками:

- навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- навыками обработки экономической информации с использованием информационных технологий;

- методами анализа информации, содержащейся в финансовой и иной отчетности, определения причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период.

Процесс написания курсовой работы может быть представлен в виде логической схемы:

1. Обоснование актуальности выбранной темы исследования;
2. Разработка целей и задач работы;
3. Определение предмета и объекта исследования;
4. Выбор методики проведения исследования;
5. Описание процесса подготовки курсовой работы;
6. Формулирование выводов и рекомендаций.

1. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа отражает результаты самостоятельно проведенного обучающимся научного исследования. В ней обучающийся должен показать умение грамотно излагать свои мысли, аргументировать выдвигаемые предложения, правильно и свободно пользоваться как общепринятой экономической, так и специальной финансовой терминологией. Курсовая работа преимущественно должна носить практический, прикладной характер, это не исключает наличия в ней теоретического раздела, раскрывающего методологическую базу исследования.

Требования, предъявляемые к курсовой работе:

- курсовая работа должна быть самостоятельным исследованием, выполненным на достаточно высоком теоретическом и практическом уровнях;

- содержать обоснование актуальности выбранной темы, ее места и роли в системе финансовых отношений предприятия, степень разработанности, обзор применяемых материалов, информационную базу исследования, выводы автора, касающиеся оценки рассматриваемых проблем, их современного состояния, перспектив развития и совершенствования соответствующих финансовых отношений;

- желательно, чтобы курсовая работа была выполнена на материалах конкретного хозяйствующего субъекта;

- курсовая работа должна представлять материал, необходимый для раскрытия темы, содержать точные и однозначные формулировки, позволяющие определить позиции автора и цитируемых источников, достоверную финансово-экономическую информацию (при необходимости обобщенную или представленную в виде, обеспечивающем соблюдение коммерческой тайны объекта исследования), аргументированные оценки и выводы;

- выводы и предложения должны вытекать из изложенного в работе материала, быть логически обоснованы и иметь практическую значимость;

- материал курсовой работы должен быть изложен разборчиво и теоретически грамотно, отдельные части его должны быть увязаны между собой;

- курсовая работа должна быть оформлена в печатном виде согласно требованиям.

Курсовая работа должна иметь творческий, проблемный характер, что предполагает:

- произвольное построение работы в зависимости от поставленных студентом целей и задач в рамках общих требований, содержащихся в данных рекомендациях;

- формирование выводов и предложений по результатам проведенного исследования;

- применение современных методик анализа состояния и динамики финансово-экономических показателей;

- постановку проблем, возможности решения, а также обоснование собственной позиции и точки зрения по решению исследуемой проблемы.

При соблюдении этих требований курсовая работа дает возможность научному руководителю оценить текущий уровень подготовки обучающегося в области финансов хозяйствующих субъектов.

2. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение курсовой работы включает следующие содержательные этапы:

- выбор темы курсовой работы: из предлагаемого перечня или самостоятельная формулировка индивидуальной темы по согласованию с научным руководителем с учетом научных и практических интересов, заделов и перспектив. Сформулированная и утвержденная руководителем тема курсовой работы в процессе ее написания может быть скорректирована или изменена при условии убедительного обоснования такой необходимости. В случае совпадения тем студенты должны использовать научные и практические материалы из различных источников, самостоятельно обрабатывать их и формировать собственное содержание и структуру каждой работы;

- подбор и ознакомление с литературой по теме. Необходимо включать в состав подбираемых источников теоретическую, методическую и практическую литературу и информацию, увязывая их в рамках избранной темы. Особую значимость приобретает умение работать с бухгалтерской отчетностью;

- согласование предварительного плана курсовой работы. При этом устанавливается общий круг вопросов, которые предполагается рассмотреть в отдельных параграфах глав работы, их последовательность, сочетание, взаимосвязь. Такой план должен показывать сущность, основную идею исследования, содержание работы, отражать наиболее актуальные и интересные стороны выбранной темы;

- изучение выбранных источников информации, их анализ и систематизация;

- составление окончательного варианта плана, уточнение формулировки темы может учитывать возможные изменения, возник-

шие из-за корректировки характера работы по итогам анализа литературы, выявленных новых подходов, изменения круга научных интересов обучающегося, а также из-за недостаточности (отсутствия) теоретических и практических материалов по предполагаемым ранее разделам. Любые изменения и корректировки на этом этапе должны быть обоснованы студентом и одобрены руководителем;

- сбор, анализ, обработка и обобщение практических и теоретических материалов;

- изложение материалов, оформление текста курсовой работы. При этом следует продумать форму их представления, которая должна быть удобной для восприятия, наглядной, отражающей существенные моменты исследования. Особенно это касается обработки аналитических материалов, применения схем, диаграмм, графиков, таблиц, которые должны сопровождать оценки и выводы автора;

- проверка готового текста курсовой работы, устранение опечаток и стилистическая правка. Работа проверяется научным руководителем. Все замечания по ней сообщаются автору в письменном виде. Обучающемуся следует устранить замечания как по содержанию, так и по оформлению;

- представление курсовой работы научному руководителю и ее защита.

3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа может иметь следующую примерную структуру:

Типовая структура курсовой работы	Содержание разделов курсовой работы	Примерное количество страниц
Глава 1	Введение	2-3
	Теория и практика исследуемой проблемы Характеристика современного состояния исследуемой проблемы. Статистика данных по проблеме. Анализ специальной литературы по проблеме, изучение и обобщение опыта ее решения в теории и на практике	10-12
Глава 2	Краткая финансово-экономическая характеристика исследуемого объекта, анализ и динамика основных показателей деятельности	7-10
Глава 3	Практические рекомендации по решению проблемы Разработка возможных направлений (мероприятий) по решению проблемы на исследуемом объекте	8-10
	Заключение	2-3
	Список источников и литературы	1-2
	Приложения	
	Итого	30-40

Объем курсовой работы составляет 30-40 страниц (приложения не входят в общий объем работы).

Внутренняя структура работы может состоять из введения, двух-трех, максимум четырех глав, состоящих из параграфов, заключения, содержащего теоретические выводы и практические рекомендации, списка использованной литературы и приложений.

Материал в курсовой работе располагается в следующей последовательности:

- 1) титульный лист;

- 2) содержание (оглавление);
- 3) введение;
- 4) текст работы (разбитый на главы с параграфами);
- 5) заключение;
- 6) список используемой литературы;
- 7) приложения.

Во **введении** дается обоснование выбора темы, характеризуется ее актуальность и значение, формируются цель и задачи исследования. Здесь же оговаривается объект исследования и даются отдельные пояснения к содержанию курсовой работы: чем обусловлена принятая структура, почему ограничен круг исследуемых вопросов, с чем связаны временные границы исследуемой проблемы, на каких фактических и статистических материалах строится работа и др. Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы. Не следует во введении приводить определение, понятие, состав, роль анализируемых категорий и т.д.

Первая глава, как правило, посвящается исследованию теоретико-методологических вопросов. Однако, излагая вопросы теории, необходимо пояснить, что эта часть курсовой работы не самоцель, а всего лишь средство для более полного исследования и всестороннего освещения избранной темы. В связи с этим исследование теоретических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть увязано с практической частью работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

Рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, но при этом обязательно следует излагать собственную авторскую позицию, не ограничиваться простым пересказом существующих в экономической литературе точек зрения. В этом разделе курсовой работы обычно рассматриваются теория и история вопроса, характеризуются основные понятия и категории, затрагиваемые при раскрытии темы, их эволюция.

Во второй главе дается характеристика объекта исследования. Рассматриваются применяемые (предлагаемые) способы расчета и анализа соответствующих показателей, механизмы и модели их функционирования на практике, в деятельности организации.

Третья глава предназначена для обобщения результатов всей предыдущей работы. Основное требование, предъявляемое к ней, заключается в разработке и обосновании выводов и практических предложений, направленных на решение проблем, исследованных в курсовой работе, по возможности подкрепленных практическими материалами и конкретными расчетами.

Заключение суммирует итоги всей курсовой работы, отражает основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в исследуемой теме. Важно помнить, что заключение является завершением, а не продолжением и не самостоятельным этапом исследования по теме.

Список использованной литературы включает в себя перечень специальных литературных и других источников, действительно использованных при подготовке курсовой работы. Список составляется по мере упоминания источников в тексте работы.

В списке указываются: фамилия и инициалы автора, название книг, место издания, название издательства, год издания. Если статья опубликована в журнале (газете), необходимо дать название журнала (газеты), год выпуска, номер журнала (газеты), страницы, на которых помещена статья.

Приложения включают информационные материалы, отражающие те или иные стороны выполненного исследования (статистические, аналитические, иллюстративные, расчетные и т.п.), которые целесообразно приводить в тексте самой работы в силу их большого объема или косвенной связи с излагаемым в работе материалом. Приложения располагаются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое отдельное приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТЫ

Оформление курсовой работы осуществляется строго в соответствии с требованиями ГОСТ. Основной стандарт (регламентирующий оформление любого текстового документа, в том числе и составление курсовой работы) – ГОСТ 7.32–2017, утверждённый Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Приказ от 24 октября 2017 г. № 1494-ст.) Также при оформлении следует руководствоваться положениями ГОСТ 2.105-2019.

Реквизиты титульного листа заполняются по единому образцу (Приложение А). Порядковый номер страницы на титульном листе не указывается. Страницы нумеруются, начиная со второй (с «Содержания»), на которой ставится порядковый номер – 2, и заканчивая последней страницей приложения. Номера страниц указываются внизу страницы посередине листа.

Текст документа следует размещать на листе бумаги формата А4, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Размерные показатели для текстовых документов, выполненных на компьютере:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- красная строка составляет 1,25;
- выравнивание по ширине страницы;
- межстрочный интервал – 1,5;
- автоматический перенос слов.

Нумерация листов документа и приложений, входящих в состав документа должна быть сквозной. Страницы текстового документа нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист вклю-

чается в общую нумерацию документа. На титульном листе и содержании номер страницы не ставят. На остальных страницах номер проставляют в середине нижней части листа без чёрточек и точек.

В тексте не допускается:

- применять произвольные словообразования;
- использовать произвольные сокращения слов, кроме соответствующих государственным стандартам. Сокращения, принятые только в работе, должны иметь расшифровку. Например, «дебиторская задолженность» (ДЗ).

Титульный лист является первым листом текстового документа и выполняется по форме, приведённой в Приложении А тем же способом, что и весь документ. Основным размером шрифта для титульного листа является 14.

Все *иллюстрации* (схемы, рисунки, диаграммы и т.д.) именуется рисунками. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого материала.

Каждый рисунок имеет номер и наименование. Нумерацию можно выполнять в пределах одного раздела (например, рисунок 2.1, рисунок 2.2) или сквозным способом в пределах всей работы (например, 1, 2, 3 – рисунки 1, 2, 3, последовательно размещенные в работе без указания глав). Номер рисунка пишется после слова «Рисунок». Наименование рисунка пишется после его номера через тире. Точка в конце наименования рисунка не ставится.

Номер рисунка и его наименование размещают под рисунком по середине строки. Иллюстрация располагается по тексту курсовой работы после первого упоминания о ней. На каждую иллюстрацию должна быть ссылка в тексте.

Если рисунок сопровождается пояснительной информацией, то ее необходимо приводить под иллюстрацией в середине страницы. Слово «Рисунок», его номер и (через тире) наименования рисунка

(с прописной буквы, без точки в конце) помещаются ниже пояснительных данных. При ссылках на иллюстрацию в тексте следует писать «...в соответствии с рисунком 2», или «...представлены на рисунке 2.1» или «...типичные стратегические положения фирмы (рис. 1).

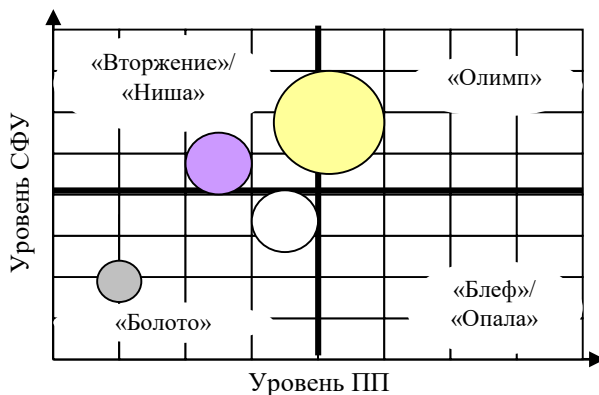


Рисунок 1 – Конкурентная модель рынка

В курсовой работе *таблицы* применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей (таблица имеет головку, боковик и графы; каждое наименование в боковике имеет свои значения по графам, у которых есть наименование).

Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Например:

Таблица 1 – Динамика доходов и расходов предприятия по состоянию на 01.01.2022 года

Показатели	Суммы, тыс. руб.		Темпы изменения, %
	2022 г.	2023 г.	
Выручка от реализации	127378991	376754319	304,33
Налог на добавленную стоимость	2063987	5639454	273,23
Себестоимость продукции	7155128	19671414	274,93
в т.ч. амортизация	852153	2116855	248,41
Прибыль (убыток) от продаж	3154776	12364562	391,93
Прибыль (убыток) до налогообложения	-2571	46693	-
Чистая прибыль	3105448	11451763	368,76

Выше названия таблицы и после нижней ограничительной линии таблицы должен быть двойной интервал.

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. Если таблица продолжается на следующей странице, то слева над таблицей, начиная с большой буквы, пишется: «Продолжение таблицы» без названия; головка таблицы повторяется. Допускается не повторять, но графы должны быть пронумерованы и на следующей странице воспроизведена эта нумерация.

Например:

Таблица 2 – Движение денежных средств, тыс. руб.

Показатель	Годы			
	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5
Приток денежных средств	16714,79	43454,12	60521,54	168977,5
Выручка от продаж, без НДС	0,0	0,0	0,0	90000,0
Расходы	0,0	1984,93	7181,362	14425,88

Продолжение таблицы 2

1	2	3	4	5
Выплата дивидендов	10	40	40	30

Если таблица не умещается по ширине на листе в формате «альбомная», то её продолжение может размещаться на этой же странице ниже или на следующей странице. При этом содержание боковика повторяется. Над таблицей пишется «Продолжение таблицы Х», а в головке таблицы продолжается нумерация граф.

Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Если таблица прерывается и переносится на следующую страницу, то нижняя линия оставшейся части отсутствует.

Допускается применять в таблицах размер шрифта меньше, чем в основном тексте, а также уменьшать межстрочный интервал (вплоть до одинарного).

Если каждый из перечисляемых показателей имеет одно цифровое значение, то вместо таблицы эти данные располагаются колонкой, в которой каждая строка располагается посередине.

Например:

Отклонения коэффициентов за год составили:

коэффициент абсолютной ликвидности..... – 0,02;

коэффициент текущей ликвидности..... + 0,002;

коэффициент маневренности..... + 0,014.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку с двойным интервалом после текста и перед следующим текстом.

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле, с левой стороны листа, начиная со слова «где» без двоеточия. Для размерных параметров обязательно указывается их размерность.

Например:

$$FV = PV(1+i)^n, \quad (1)$$

где FV – будущая стоимость денежного потока, руб.;

PV – текущая стоимость денежного потока, руб.;

i – ставка дисконтирования, %;

n – период, лет.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяются запятой или точкой с запятой.

Порядок изложения математических уравнений такой же, как и формул.

Библиографическая запись источников должна соответствовать ГОСТР 7.05-2008. *Список использованных источников* нумеруется арабскими цифрами без точки, печатается с абзацного отступа (1,25 см. или 5 букв.), составляется не по алфавиту, а в порядке появления ссылок в тексте.

Пример оформления нормативных материалов

1 Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 г. № 145 – ФЗ.

2 О Центральном банке Российской Федерации (Банке России):
Федеральный закон РФ от 10.07.02 г. № 86-ФЗ.

Пример оформления книг с числом авторов не более трёх

1 Ефимова О.В. Финансовый анализ: современный инструментарий для принятия экономических решений: учебник. – 2-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2018. – 350 с.

Примеры записи учебника с авторами более трех

Теория статистики: учебник для академического бакалавриата / В.В. Ковалев, Т.О. Дюкина, Е.И. Зуга, В.А. Клычева, Н.А. Смирнова и др. – М.: Юрайт, 2018. – 353 с.

Пример записи учебника, переведенного с иностранного языка

Мюссе Л. Варварское нашествие: учебник / перевод с фр. – Изд. 2-е, доп. – СПб.: Евразия, 2001. – 344 с.

Пример записи книги как том (часть) из многотомного издания

Казьмин В.Д. Справочник врача: в 3 т. Детские болезни / В.Д. Казьмин. – М.: Астрель, 2012. – Т.1. – 503 с.

Пример записи статьи из сборника научных трудов

Антонова Н.А. Стратегия развития предприятия // Управление организационно-экономическими системами: сб. науч. тр. / под общ. ред. Д.А. Новикова. – Самара: Изд-во Самар. гос. аэрокосм. ун-та, 2011. – Вып. 6. – С. 67-72.

Пример оформления статьи из журналов, газет

Гришанов Г.М., Сорокина М.Г. Формирование устойчивых и эффективных стратегий коммерческими банками в условиях объемной ценовой конкуренции на финансовом рынке // Вестник СГАУ. – 2012. – № 2(33). – С. 28 – 39.

Пример оформления использования интернет-сайтов

1 Бухгалтерская отчетность 2016 - 2018 гг. [Электронный ресурс] // Открытое акционерное общество «Распадская». URL: http://shop.scrin.ru/web_report/FormPDF/rasp_2016-rasp_2018.pdf (дата обращения: 17.08.2020).

2 Финансовые коэффициенты [Электронный ресурс] // Финансовый анализ. URL:<http://www.1-fin.ru/?id=310> (дата обращения: 17.08.2020).

3 Статистическая информация Статкомитета СНГ. URL: <http://www.cisstat.com> (дата обращения: 08.09.2020).

Приложения оформляют на последующих листах после списка использованных источников.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение начинается с новой страницы, на которой по центру верхней строки пишется прописными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», рядом указывается его буквенное обозначение.

На следующей строке по центру приводится название приложения с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Е, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед этими номерами ставится обозначение данного приложения. Например, «Рисунок А.1» (первый рисунок приложения А); «Таблица Б.2» (вторая таблица приложения Б). Ссылки на приложения делать следующим образом. Например: ... в Прил. А...», «см. Прил. А...».

В содержании перечисляют все приложения с указанием их обозначений и названий. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

5. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Подготовленная в срок, отвечающая требованиям самостоятельности и оформленная в соответствии с указанными требованиями курсовая работа представляется научному руководителю к защите.

К защите допускаются только те курсовые работы, которые, по мнению руководителя, удовлетворяют предъявляемым к ним требованиям. Курсовые работы, в которых не полностью раскрыта тема, которые недобросовестно выполнены и небрежно оформлены, не могут быть допущены к защите. Курсовая работа, не допущенная к защите, дорабатывается в письменном виде в соответствии с указаниями научного руководителя.

Защита начинается с доклада обучающегося и презентации по теме курсовой работы. Регламент доклада – 5-7 минут. Для подготовки и в ходе проведения доклада рекомендуется использовать технические и мультимедийные средства.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности выбранной темы и формулировки цели и задач работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы.

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных сообщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации. Обучающийся должен излагать основное содержание курсовой работы свободно, не читая письменного текста.

После завершения доклада руководитель задает вопросы, непосредственно связанные с проблематикой курсовой работы. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться текстом курсовой работы.

Работа оценивается по 5-балльной системе на основе доклада и знакомства с текстом работы.

Шкала и критерии оценивания при проведении защиты курсового работы

Показатели оценки защиты курсовой работы	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1. Обоснованность проблемы, постановка цели, выделение основных задач, объекта и предмета исследования	5	4	3	2
2. Уровень теоретической, научно-исследовательской и практической проработки проблемы. Обзор литературы.	5	4	3	2
3. Степень практического анализа реальной проблемы	5	4	3	2
4. Наличие и качество вносимых предложений по совершенствованию деятельности исследуемой организации, оценка эффективности рекомендаций	5	4	3	2
5. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных предложений и рекомендаций	5	4	3	2
6. Полнота и точность ответов на вопросы	5	4	3	2

Каждый критерий оценивается по 5-балльной шкале. Оценка результата курсовой работы выполняется с использованием вычисления среднего значения.

Результаты защиты курсовой работы определяются оценками: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если в курсовой работе показаны глубокие теоретические знания темы, нормативно-

правовой базы; умение обобщить практику работы организации, проанализировать финансово-экономическую информацию, выявить и поставить проблему, предложить пути её решения, сформулировать и обосновать выводы и предложения по теме; автор логично и последовательно изложил материал, оформил курсовую работу в соответствии с требованиями. Поставленные задачи выполнены в полном объеме и верно. Работа с высоким уровнем оригинальности.

Оценка *«хорошо»* ставится в том случае, если в курсовой работе показаны достаточные (в рамках учебной программы) теоретические знания темы, нормативно-правовой базы; автор смог выявить проблему, предложить пути ее разрешения, хорошо проработанный и изложенный текст без значительных внутренних противоречий. Почти все задачи выполнены в должном объеме.

На *«удовлетворительно»* оценивается курсовая работа в том случае, если автор продемонстрировал знание теоретических основ выбранного для исследования направления, однако недостаточно смог проанализировать и обобщить практический материал работы; в работе использована устаревшая нормативно-правовая база, местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления, настоящим «Методическим указаниям», требованиям руководителя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме. Имеются грубые ошибки, невысокая оригинальность текста, отсутствие полноценных выводов.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится в случае, если автором не раскрыта тема; нет последовательности и логичности в изложении как теоретического, так и практического материала; отсутствуют предложения по решению указанной проблемы; нет логического обоснования выводов по теме. Текст несвязный, не соответствует заданной теме. Есть значительные противоречия. Не соответствует правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Большая часть задач не выполнена.

Две идентичные по содержанию работы оцениваются «неудовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется также в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении таких нарушений как списывание, подлог, фабрикация данных и результатов работы.

С оценкой «неудовлетворительно» работа возвращается. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора любой темы курсовой работы или, по разрешению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок её выполнения.

Обучающиеся, не защитившие курсовую работу в установленный срок, не допускаются к сдаче экзамена.

6. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Перечень тем является примерным, и обучающийся может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Примерный перечень тем курсовой работы:

1. Взаимоотношения предприятий с государством, банками, другими экономическими субъектами.

2. Особенности организации финансов на предприятиях различных сфер экономики (на примере промышленности, сельского хозяйства, строительства, торговли, транспорта и др.).

3. Особенности организации финансов предприятия в сфере малого бизнеса.

4. Затраты на производство и реализацию продукции, их состав, структура и планирование.

5. Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг), ее формирование, планирование, распределение.

6. Прибыль коммерческого предприятия, ее планирование и распределение.

7. Рентабельность и резервы ее роста.

8. Финансовый раздел бизнес-плана предприятия, методика его разработки.

9. Бизнес – планирование.

10. Организационно-правовые формы предприятий и особенности формирования капитала.

11. Амортизация и её роль в воспроизводственном процессе.

12. Инвестиции на предприятии: российская и международная практика.

13. Факторинг – как механизм решения финансовых проблем.

14. Лизинговые операции как средство реализации инвестиционного проекта.

15. Управление дебиторской задолженностью: работа с покупателями в современных условиях.

16. Анализ себестоимости продукции и мероприятия по повышению рентабельности ее производства.

17. Основные источники формирования оборотных средств предприятия.

18. Сущность и функции прибыли предприятия.

19. Амортизация основных средств, способы ее начисления и методы планирования.

20. Тема по выбору обучающегося.

Дополнительные темы:

1. Основные механизмы и инструменты государственного регулирования финансов коммерческих организаций.

2. Государственная финансовая поддержка коммерческих организаций в Российской Федерации.

3. Оценка финансового потенциала организации.

4. Инвестиционная политика организации.

5. Программы государственной поддержки некоммерческих неправительственных организаций, реализуемой в Российской Федерации.

6. Финансирование некоммерческих организаций в РФ.

7. Внутрифирменный финансовый контроль в системе управления организацией.

8. Методы финансового контроллинга в управлении финансами организаций.

9. Анализ влияния ценовой политики на финансовые результаты деятельности организации.

10. Анализ и оценка использования основных средств предприятия.

11. Планирование направлений использования капитальных вложений и их анализ.

12. Оценка финансового состояния организации.
13. Дивидендная политика организации и механизм дивидендных выплат.
14. Эффективность финансовой деятельности предприятия и основные методы ее повышения.
15. Пути финансового оздоровления предприятия в условиях современной российской экономики.
16. Организация текущего финансового планирования на предприятии.
17. Нематериальные активы в организации деятельности организации и их анализ.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023.– Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/532999>
2. Овечкина, А. И. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для вузов / А. И. Овечкина, Н. П. Петрова. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 227 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05354-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515459>
3. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 490 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16315-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/532112>

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Пример оформления титульного листа
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Самарский национальный
исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

Институт Экономики и управления
Кафедра Экономика

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «Финансы хозяйствующих субъектов»
«ТЕМА»

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)

Обучающийся группы №

_____ И.О. Фамилия

Научный руководитель,
к.э.н., доцент И.О. Фамилия

Дата сдачи __. __.20__ г.

Дата защиты __. __.20__ г.

Оценка _____

Самара 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Примерные планы курсовых работ
Тема «Рентабельность и резервы ее роста»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ
ПРИБЫЛИ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ**

1.1 Экономическая сущность, функции, виды прибыли

1.2 Виды и способы расчетов рентабельности

1.3. Факторы коэффициента рентабельности, определяющие рост
прибыли предприятия

**ГЛАВА 2. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ООО «Ромашка»**

2.1. Общая характеристика компании

2.2 Анализ формирования имущества предприятия, финансовых
результатов

**ГЛАВА 3. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ООО
«Ромашка»**

3.1. Основные направления повышения эффективности на пред-
приятии

3.2. Мероприятия по обеспечению роста эффективности источни-
ков прибыли и повышению рентабельности компании

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Тема «Бизнес-планирование»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

1.1 Методика формирования бизнес-плана

1.2 Структура и содержания бизнес-плана

1.3 Оценка эффективности бизнес-плана

Глава 2. РАЗРАБОТКА БИЗНЕС-ПЛАНА ПО ОТКРЫТИЮ ТОЧКИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

2.1 Резюме

2.2 Описание предприятия и отрасли

2.3 Описание продукции

2.4 Маркетинг и сбыт продукции

2.5 Организационный план

2.6 Производственный план

2.7 Финансовый план

2.8 Риски и гарантии

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Тема «Анализ влияния ценовой политики на финансовые результаты деятельности организации»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКИ

1.1 Сущность ценовой политики предприятия и методы ее образования

1.2 Методы ценообразования, применяемые на современных предприятиях

1.3 Анализ влияния санкций на коммерческие предприятия

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО АСТ»

2.1 Финансово-экономическая характеристика предприятия ООО «Издательство АСТ»

2.2 Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерской отчетности ООО «Издательство АСТ»

2.3 Коэффициентный анализ компании ООО «Издательство АСТ»

ГЛАВА 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКИ В ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО АСТ» И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕДЛОЖЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1 Мероприятия по совершенствованию ценовой политики ООО «Издательство АСТ»

3.2 Оценка экономической эффективности разработанных мероприятий

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Тема «Источники формирования оборотных средств и эффективность их использования»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1. Источники формирования оборотных средств предприятия

1.2. Основные показатели эффективности использования оборотных средств

1.3. Методы анализа и оценки оборотных средств на предприятии

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ФОРМИРОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ В ПАО «ЛУКОЙЛ»

2.1. Общая экономическая характеристика предприятия

ПАО «Лукойл»

2.2. Анализ финансово-экономических показателей деятельности

ПАО «Лукойл»

ГЛАВА 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ ПАО «ЛУКОЙЛ»

3.1. Пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия в условиях сложившейся рыночной конъюнктуры

3.2. Мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств ПАО «Лукойл»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
Тема «Особенности организации финансов»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

ГЛАВА I. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ФИНАНСОВ
В ИТ-КОМПАНИЯХ

1.1. Финансы ИТ-предприятия: понятие, виды, функции

1.2. Анализ состояния рынка ИТ-компаний в России

ГЛАВА II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ЯНДЕКС»

2.1. Характеристика компании

2.2. Анализ финансового состояния

2.3. Анализ и динамика основных показателей деятельности Яндекса

ГЛАВА III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ

3.1. Разработка мероприятий по улучшению результатов деятельности ООО «Яндекс»

3.2. Оценка эффективности предложенных мероприятий

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Тема «Сущность и функции прибыли предприятия»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ, СУЩНОСТЬ, ВИДЫ И ФУНКЦИИ ПРИБЫЛИ

1.1. Сущность, задачи и понятие прибыли предприятия

1.2. Функции прибыли на предприятии

ГЛАВА 2. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООО "ЗАВОД СВЯТОЙ ИСТОЧНИК"

2.1. Общие сведения ООО «Завод Святой Источник»

2.2. Вертикальный и горизонтальный анализ

2.3. Анализ финансовых показателей ООО «Завод Святой Источник»

ГЛАВА 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ ПРИБЫЛИ ООО «ЗАВОД СВЯТОЙ ИСТОЧНИК»

3.1. Анализ рентабельности

3.2. Разработка мероприятий по увеличению прибыли

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Тема «Анализ и оценка основных показателей
финансово-хозяйственной деятельности организации»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО–ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Анализ финансовых результатов. Основные показатели
деятельности организации

1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основная база
для анализа основных показателей деятельности коммерческой
организации

1.3. Методика анализа финансовых показателей деятельности
коммерческой организации

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНО- СТИ ООО «НОВОПАВЛОВСКОЕ»

2.1. Характеристика деятельности ООО «Новопавловское»

2.2. Расчет и оценка финансово–хозяйственных показателей
организации

ГЛАВА 3. ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕ- НИЮ ФИНАНСОВО–ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «НОВОПАВЛОВСКОЕ»

3.1. Мероприятия по совершенствованию деятельности предприя-
тия

3.2. Оценка эффективности сделанных рекомендаций

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ М

Тема «Анализ себестоимости продукции и мероприятия
по повышению рентабельности производства»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ПОНЯТИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ И ЕЕ РОЛЬ В ЭКОНО-
МИКЕ

1.1. Эволюция понятия «себестоимость»

1.2. Себестоимость продукции: понятие, виды, способы расчета
и анализа

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ООО
«КОМПАНИЯ БЛАГО»

2.1. Общая характеристика ООО «КОМПАНИЯ БЛАГО».

2.2. Анализ финансового состояния компании ООО «КОМПАНИЯ
БЛАГО»

ГЛАВА 3. АНАЛИЗ СЕБЕСТОИМОСТИ И МЕРЫ ПО ЕЕ СНИ-
ЖЕНИЮ

3.1. Анализ и оценка себестоимости продукции в ООО «КОМПА-
НИЯ БЛАГО»

3.2. Мероприятия по снижению себестоимости продукции

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

Тема « Лизинговые операции как средство реализации
инвестиционного проекта»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЛИЗИНГОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1. Понятие «лизинг»

1.2. Классификация лизинга

1.3. Нормативное регулирование лизинговых операций в РФ

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

АО «ГАЗПРОМБАНК ЛИЗИНГ»

2.1. Характеристика предприятия АО «Газпромбанк Лизинг»

2.2. Анализ финансового состояния АО «Газпромбанк Лизинг»

ГЛАВА 3. ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ЛИЗИНГОВЫХ ОПЕРАЦИЙ АО «ГАЗПРОМБАНК ЛИЗИНГ»

3.1. Расчет стоимости лизинговых услуг на примере АО «Газпромбанк Лизинг»

3.2. Мероприятия для повышения эффективности лизинговых операций АО «Газпромбанк Лизинг»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ П

Тема «Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг), ее формирование, планирование, распределение»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЦЕССА ФОРМИРОВАНИЯ ВЫРУЧКИ

1.1 Экономическая сущность выручки

1.2 Функции и виды выручки

1.3. Методика формирования выручки

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «КУХМАСТЕР»

2.1. Краткая финансово-экономическая характеристика компании ООО «Кухмастер»

2.2. Анализ финансового положения компании ООО «Кухмастер»

2.3. Анализ эффективности деятельности организации

ГЛАВА 3. ПУТИ УВЕЛИЧЕНИЯ ВЫРУЧКИ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ

3.1. Анализ выручки, чистой прибыли и показателей рентабельности продаж

3.2. Пути увеличения выручки с помощью реализации маркетинговых мероприятий и уменьшения затрат.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Методические материалы

ФИНАНСЫ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ

Методические указания по выполнению курсовой работы

Составители:

*Мошкова Татьяна Александровна
Макарова Наталия Владимировна*

Редакционно-издательская обработка
издательства Самарского университета

Подписано в печать 15.04.2026. Формат 60×84 1/16.

Бумага офсетная. Печ. л. 2,5.

Тираж 27 экз. Заказ . Арт. – 3(МУ)/2026.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С. П. КОРОЛЕВА»
443086 САМАРА, МОСКОВСКОЕ ШОССЕ, 34.
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

Издательство Самарского университета.
443086 Самара, Московское шоссе, 34.