

УДК 347.786.31:655.15

## ОСОБЕННОСТИ ДЕЛОВЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ В ИЗДАТЕЛЬСТВЕ

Нагайцева С. С., Ванина Н. А.

Самарский государственный аэрокосмический университет имени академика С. П. Королёва (национальный исследовательский университет), г. Самара

Деловое общение способствует установлению и развитию отношений сотрудничества и партнёрства между коллегами по работе, руководителями и подчинёнными, а также деловыми партнерами.

Цель работы – выявить особенности деловых взаимоотношений в коллективе издательства, связанных со спецификой деятельности.

Достижение цели предполагает решение следующих задач:

- изучение основных составляющих деловых взаимоотношений в коллективе издательства;

- определение основных подходов взаимодействия в процессе общения в коллективе издательства;

- выявление интересов участников профессионального взаимодействия, его функциональной направленности;

- исследование делового общения и поведенческой модели;

- исследование индивидуально-психологических особенностей каждого участника трудового коллектива.

Специфика взаимоотношений внутри издательства обусловлена множественностью стадий редакционно-издательского процесса, а также творческим характером редактирования, многообразием решаемых редактором задач, их объективной сложностью, при этом редактор является ключевой фигурой этого процесса. Общение редактора в процессе подготовки издания связано, прежде всего, с решением (снятием) вопросов собственно профессиональных, входящих в сферу его прямой компетенции, что требует соответствующих знаний и навыков.

Часть проблем может быть связана с тем, что редактор занижает свою роль или осознанно устраняется от решения тех или иных вопросов. Так, редактор, настаивая на том, чтобы разметкой заголовков занимался технический редактор (это может быть другой специалист), мотивировал это тем, что у него в данный момент есть другая, более важная работа.

В процессе профессионального общения редактору приходится постоянно контролировать свои и чужие действия, принимать ответственные решения. Поэтому психологический дискомфорт, к которому ведёт открытый конфликт в любых проявлениях, нежелателен. Но иногда профессиональная ситуация требует от редактора не только аргументировать своё мнение, но и настаивать на нём. В целом ряде случаев никакого компромисса быть не может и редактор вынужден идти на конфликт, отстаивая свою точку зрения, тем более что он в полной мере отвечает за результаты своего труда.

Таким образом, профессиональное общение является важной составляющей редакторского труда. Правильное понимание специфики профессионального общения, умение предугадать потенциальные конфликты и умение находить оптимальное решение возникающих проблем – всё это способствует оптимизации труда.