

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АЭРОКОСМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени академика С.П. КОРОЛЕВА»**

**СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ И ОФОРМЛЕНИЕ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОМ-ЗАОЧНИКОМ**

САМАРА 2008

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АЭРОКОСМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени академика С. П. КОРОЛЕВА»

СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ И ОФОРМЛЕНИЕ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОМ-ЗАОЧНИКОМ

*Утверждено Редакционно-издательским советом университета
в качестве методических указаний*

Самара
Издательство СГАУ
2008

УДК 334

Рецензент д.т.н. проф. Ф.И. Д е м и н

Содержание, объем и оформление контрольной работы студентом-заочником:

метод. указания / сост. *Т.С. Пастушенко*. - Самара: Изд-во СГАУ, 2008.- 16 с.

Методические указания отвечают требованиям Государственного образовательного стандарта высшего образования по специальностям 261201.65 «Технология и дизайн упаковочного производства», 261202.65 «Технология полиграфического производства» и 150407.65 «Полиграфические машины и автоматизированные комплексы»

Рассмотрены специфика и типологические особенности оформления контрольной работы студентом-заочником.

УДК 334

Общие положения

Контрольная работа является начальным этапом подготовки студентов-заочников и представляет собой самостоятельную работу, в которой обобщаются, расширяются и систематизируются теоретические знания, полученные за время обучения на установочной лекции, и практические навыки студента-заочника.

Система подготовки студентов-заочников в Институте печати СГАУ устроена по образцу, принятому в Московском государственном университете печати. По этой системе изучение всех дисциплин начинается с установочной лекции объемом в два часа.

На этой лекции в самых общих чертах излагаются основы дисциплины, каждому студенту выдается программа для самостоятельного освоения предмета и **индивидуальное задание на контрольную работу.**

На установочной лекции преподаватель подробно объясняет, как надо работать над освоением программы. И, конечно, рассказывает, как надо **оформлять контрольную работу**, договаривается с группой о крайнем сроке сдачи контрольной работы на проверку. При назначении срока, учитывается возможность возвращения работы на доработку, если что-то в ее содержании освещено неполно или ошибочно, и у студента будет достаточно времени на исправление и представление последней вторично, а у преподавателя будет время прочитать ее до экзамена.

Задание на контрольную работу

Задание на контрольную работу выдается на установочной лекции.

Студенту может быть предложен один вариант темы по дисциплине.

Содержание и объем контрольной работы

Контрольная работа состоит из пояснительной записки, объемом 20- 25 страниц печатного текста. Пояснительная записка контрольной работы должна иметь следующие разделы:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованных источников

Ниже даны методические указания по разработке отдельных разделов и документов контрольной работы.

Титульный лист

Титульный лист, как правило, оформляется на листе формата А4 и служит обложкой (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

Содержание

В содержании последовательно перечисляются введение, заголовки разделов и подразделов, заключение, список использованных источников.

Введение, заключение и список использованных источников не нумеруются. Заголовки разделов и подразделов снабжены номерами.

Введение

Введение к контрольной работе должно освещать следующие вопросы:

-характеристику современного состояния решаемой проблемы в России и за рубежом;

-цели и задачи контрольной работы и его связь с целями и задачами полиграфии;

-обоснование актуальности и реальности темы контрольной работы, преимущества предлагаемых мероприятий.

Введение должно занимать не более 1-2 страниц текста.

Основная часть

В основной части излагаются сведения об изучаемом объекте, полученные в результате проработки литературных источников, а также приводятся результаты систематизации или каталогизации свойств и характеристик этого объекта.

Примечания:

Систематизация – расположение предметов, объектов, свойств в определенном порядке, определенной последовательности. Например, в контрольной работе рассматривается синтез цветного изображения триадными красками. На основании изучения литературных источников студент устанавливает варианты рекомендуемого порядка наложения этих красок.

Каталогизация – список объектов, их свойств, явлений и т.п., составленных в алфавитном порядке, облегчающем их нахождение в контрольной работе.

Особенностью данного раздела является изложение студентом материала работы научным языком с использованием научной терминологии, а также аналитический обзор изучаемой темы с привлечением научных литературных источников.

Заключение

В заключительной части контрольной работы формируются окончательные выводы, характеризующие итоги работы, поставленные в задании на выполнение работы. Эти выводы также можно представлять на основе сравнения показателей.

Объем 1-2 страницы.

Список использованных источников

В список включаются все использованные источники, сведения о которых располагают в порядке их упоминания в тексте.

Сведения о книгах должны последовательно включать порядковый номер источника, фамилию и инициалы авторов, заглавие книги, место издания, издательство и год издания, число страниц.

Сведения о статье должны включать название статьи, наименование журнала, год выпуска, том (если есть), номера страниц, на которых размещена статья.

Пример оформления списка использованных источников в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

Приложения

Вспомогательный материал, который может загромоздить текст, как правило, выносится в приложения. Такими материалами являются тексты, технологические карты, распечатки программ и т.д.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с написанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и иметь тематический заголовок, например, «Технологические карты». Если в документе содержится более одного приложения, то приложения нумеруются арабскими цифрами (например, ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруются в пределах каждого приложения.

Требования к оформлению контрольной работы

Контрольная работа оформляется в одной части – текстовой.

Текстовая часть оформляется в виде пояснительной записки. Текст последней выполняют на листах писчей белой бумаги размером 210×297 мм (формат А4) без рамки, на одной стороне листа, шрифт Times New Roman - 14. Интервал - 1,5 прохода.

Размер левого поля -30 мм; правого -15 мм; верхнего и нижнего - по 20 мм.

Требуется выравнивание текста по обеим сторонам.

Обязательна нумерация страниц!

Нумерация листов пояснительной записки сквозная с учетом таблиц, рисунков. Титульный лист не нумеруется, но его порядковый номер подразумевается.

Номера страниц проставляются в правом верхнем углу.

Содержание, введение, разделы контрольной работы, список использованных источников и каждое приложение должны начинаться с новой страницы.

Текст основной части делят на разделы, подразделы и пункты.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей записки и обозначаться арабскими цифрами. Заголовки разделов пишут симметрично тексту.

Слова «Содержание», «Введение», «Заключение» «Список использованных источников» оформляются как заголовки разделов, но не имеют порядкового номера.

Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Например «3.1» (первый подраздел третьего раздела).

Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Например: «2.1.3» (третий пункт первого подраздела второго раздела).

Наименования подразделов записываются в виде заголовков обычным шрифтом с заглавной буквы.

В тексте разрешены следующие сокращения:

- установленные правилами русской орфографии: т.е., и т.д., и т.п., др., пр., см.;
- ссылки на рисунки и таблицы, если после них стоят порядковые номера (рис.2, табл.3);
- обозначения единиц измерения, если они стоят после цифр (10 м, 8 кг);
- часто встречающиеся в тексте сложные выражения, которые при первом упоминании пишут полностью и сразу же приводят в скобках сокращенную запись (если нет перечня сокращений). Например, «САПР упаковки – система автоматизированного проектирования производства упаковки».

В тексте не допускается употреблять математические знаки для замены слов, например, 0 (ноль), N (номер), % (процент).

Формулы, используемые в пояснительной записке, должны иметь ссылку на источник, откуда они взяты.

Каждую формулу располагают отдельной строкой симметрично относительно текста.

Если в тексте требуются ссылки на формулы, то последние нумеруются арабскими цифрами в пределах всей записки.

Номер формулы заключают в круглые скобки (5) и располагают вплотную к границе текста справа. Например,

$$K_{к.пр} = \frac{n_p}{n_{об}} \quad (5)$$

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь заголовок. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах всей записки, кроме приложений.

Ниже приведен пример оформления таблицы.

Таблица 3.1

Издательско-полиграфическое оформление издания

№ п/п	Показатели оформления	Количественные характеристики показателей согласно ОСТу (ГОСТу,ТУ)	Проектируемые характеристики	Примечания
1	2	3	4	5

К иллюстрациям относятся чертежи, схемы, диаграммы, фотографии, рисунки. Все иллюстрации именуется рисунками. Они размещаются в тексте или на отдельных листах. Иллюстрации обозначаются словом «рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей пояснительной записки, кроме приложений, например, (рис.4).

Все иллюстрации должны иметь наименование, которое помещают снизу. При необходимости иллюстрации снабжают поясняющими данными, которые

располагают снизу (подрисуночный текст). Номер иллюстрации помещают ниже поясняющих данных.

При оформлении записки в тексте должны быть ссылки на все рисунки, таблицы, формулы, использованные источники и приложения.

При ссылке на использованные источники в тексте указывают порядковый номер по списку источников, выделенный квадратными скобками. Например, «Машина ориентирована на использование в условиях опытных и лабораторных производств [3], которое учитывает...».

Ссылки на иллюстрации указывают порядковым номером. Например, «...показано на рис.3».

Ссылки на формулы указывают порядковым номером формулы в скобках. Например, «... в формуле (4)».

Ссылки на таблицы указывают ее порядковым номером. Например, «... в табл.2».

Ссылку на приложение делают в скобках. Например, (ПРИЛОЖЕНИЕ) или (см. ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

Контрольная работа сдается студентом в установленный срок. Преподаватель проверяет работу. При получении неудовлетворительной оценки студент не допускается к сессии, а работа возвращается на доработку. На оценку влияет качество пояснительной записки.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОУ ВПО «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АЭРОКОСМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»**

ИНСТИТУТ ПЕЧАТИ

КАФЕДРА _____

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №

По дисциплине:

Вариант №

Тема:

Выполнил:

студент группы

Проверил:

Самара, 200_ г.

Пример оформления списка использованных источников

Книги одного, двух, трех авторов

1. Коренман, И. М. Фотометрический анализ: Методы определения органических соединений / И. М. Коренман. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Химия, 1975. – 359 с.
2. Энтелис, С. Г. Кинетика реакций в жидкой фазе: Количественный учет влияния среды / С. Г. Энтелис, Р. П. Тигер. – М.: Химия, 1973. – 416 с.
3. Фиалков, Н. Я. Физическая химия неводных растворов / Н. Я. Фиалков, А. Н. Житомирский, Ю. Н. Тарасенко. – Л.: Химия. Ленингр. отд-ние, 1973. – 376 с.
4. Flanaut, J. Les elements des terres rares / J. Flanaut. – Paris: Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

5. Комплексные соединения в аналитической химии: Теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг [и др.]. – М.: Мир, 1975. – 531 с.
6. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – М.: Наука, 1993. – 165 с.
7. Аналитическая химия и экстракционные процессы: сб. ст. / отв. ред. А. Т. Пилипенко, Б. И. Набиванец. – Киев: Наук. думка, 1970. – 119 с.
8. Пиразолонь в аналитической химии: тез. докл. конф., Пермь, 24 – 27 июня 1980 г. – Пермь: ПГУ, 1980. – 118 с.
9. Experiments in materials science / E. C. Subbarac, D. Chakravorty, M. F. Merriam [et. al]. – New York a.c.: Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из журналов и газет

10. Чалков, Н. Я. Химико-спектральный анализ металлов высокой чистоты / Н. Я. Чалков // Заводская лаборатория. – 1980. – Т. 46, № 9. – С. 813–814.

11. Козлов, Н. С. Синтез и свойства фторсодержащих ароматических азометинов / Н. С. Козлов, Л. Ф. Гладченко // Изв. АН БССР. Сер. химических наук. – 1981. – № 1. – С. 86–89.

12. Марчак, Т. В. Сорбционно-фотометрическое определение микроколичеств никеля / Т. В. Марчак, Г. Д. Брыкина, Т. А. Белявская // Журнал аналитической химии. – 1981. – Т. 36, № 3. – С. 513–517.

13. Определение водорода в магнии, цирконии, натрии и литии на установке С2532 / Е. Д. Маликова, В.П. Велюханов, Л.С. Махинова [и др.] // Журнал физической химии. – 1980. – Т. 54, вып. 11. – С. 2846–2848.

14. Влияние аминов и анионного состава раствора на электровосстановление таллия на ртути / Л. И. Громик, Т.Ф. Дьяченко, И.П. Бондаренко [и др.] // Вопросы химии и химической технологии. – Харьков, 1980. – № 59. – С. 42–45.

15. Иванов, Н. Стальной зажим: ЕС пытается ограничить поставки металла из России / Н. Иванов // Коммерсантъ. – 2001. – 4 дек. – С. 8.

16. Mukai, K. Determination of phosphorus in hypereutectic aluminium-silicon alloys / K. Mukai // Talanta. – 1972. – Vol. 19, № 4. – P. 489–495.

Статья из продолжающегося издания

17. Живописцев, В. П. Комплексные соединения тория с диантипирилметаном / В. П. Живописцев, Л. П. Пятосин // Ученые записки / Перм. ун-т. – 1970. – № 207. – С. 184–191.

Статьи из неперIODических сборников

18. Любомилова, Г. В. Определение алюминия в тантало-ниобиевых минералах / Г. В. Любомилова, А. Д. Миллер // Новые методические исследования по анализу редкоземельных минералов, руд и горных пород. – М., 1970. – С. 90–93.

19. Маркович, Дж. Ассоциация солей длинноцепочечных третичных аминов в углеводородах / Дж. Маркович, А. Кертес // Химия экстракции: докл. междунар. конф., Гетеборг, Швеция, 27 авг. – 1 сент. 1966. – М., 1971. – С. 223–231.

Стандарт

(обязательны только подчеркнутые элементы)

20. ГОСТ 10749.1-80. Спирт этиловый технический. Методы анализа. – Взамен ГОСТ 10749-72; введ. 01.01.82 до 01.01.87. – М.: Изд-во стандартов, 1981. – 4 с.

Библиографический список

1. **ГОСТ 7.1-2003.** Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Текст].- М.: ИПК Издательство стандартов, 2004.

Учебное издание

**СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ И ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОМ-ЗАОЧНИКОМ**

Методические указания

Составитель *Пастушенко Татьяна Сергеевна*

Редактор Ю. Н. Л и т в и н о в а
Верстка Ю. Н. Л и т в и н о в а

Подписано в печать 02. 06. 2008. Формат 60x84 1/16.

Бумага офсетная. Печать офсетная.

Усл. печ. л. 1,0

Тираж 100 экз. Заказ . Арт. С-62/2008

Самарский государственный
аэрокосмический университет.
443086, Самара, Московское шоссе, 34

Изд-во Самарского государственного
аэрокосмического университета.
443086, Самара, Московское шоссе, 34