

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АЭРОКОСМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени академика С. П. КОРОЛЁВА
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
МАГИСТРАНТОВ

*Утверждено Редакционно-издательским советом университета
в качестве методических указаний по направлению 080200.68 – Менеджмент,
магистерская программа «Финансовый менеджмент»*

Самара
Издательство СГАУ
2012

УДК 005 591.6.378

Составители: *Н. Н. Османкин, Е. З. Глазунова*

Рецензент В. Г. З а с к а н о в

Организация и проведение научно-исследовательской работы магистрантов: метод. указания по направлению 080200.68 – Менеджмент, магистерская программа «Финансовый менеджмент» / сост. *Н.Н. Османкин, Е.З. Глазунова.* – Самара: Изд-во Самар. гос. аэрокосм. ун-та, 2012. – 20 с.

В методических указаниях изложен порядок организации и выполнения семестровой научно-исследовательской работы и практики, организационно-управленческой практики магистрантов, систематизированы требования к структуре, содержанию и выполнению работы. Определен график и форма представления результатов научно-исследовательской работы, организационно-управленческой практики и заключительного отчета по ним.

Предназначены для магистрантов, обучающихся по направлению 080200.68 – Менеджмент, магистерская программы «Финансовый менеджмент» на факультете экономики и управления.

УДК 005 591.6.378

Содержание

Общие сведения.....	4
Цели и задачи научно-исследовательской работы магистранта.....	4
Содержание и этапы научно-исследовательской работы магистранта.....	5
Порядок утверждения результатов научно-исследовательской работы магистрантов.....	10
Приложение А. Индивидуальный план работы магистрата.....	12
Приложение Б. Рекомендации по составлению и выполнению индивидуального плана магистранта СГАУ.....	17

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. В рекомендациях объяснен порядок организации и выполнения семестровой научно-исследовательской работы магистрантов, систематизированы требования к структуре, содержанию и выполнению работы. Определены график и форма представления результатов научно-исследовательской работы и заключительного отчета по ней.

В структуре современного российского высшего образования степень магистра следует по научному уровню за степенью бакалавра и предшествует степени кандидата наук. Эта степень является не ученой, а академической, поскольку она отражает, прежде всего, образовательный уровень выпускника высшей школы и свидетельствует о наличии у него умений и навыков, присущих начинающему научному работнику.

Степень магистра присуждается по окончании обучения по соответствующей образовательно-профессиональной программе, которая ориентирована на научно-исследовательскую или научно-педагогическую деятельность.

Специалист, обладающий магистерской степенью, должен иметь широкой эрудицией, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки и представления научной информации.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

В процессе научно-исследовательской работы перед магистрантом ставятся следующие цели и задачи:

Цель – решение конкретной научной задачи в рамках выбранной магистерской программы обучения.

Задачи – получение магистрантом навыков в научных исследованиях, опыта самостоятельного ведения научного поиска, выбора методов и средств для проведения исследований и формулирования решений научной задачи.

В процессе выполнения научной работы магистрант обязан:

- 1) проявить способность и навыки правильного применения теории научных дисциплин;
- 2) проявить умение использовать современные экономические методы и модели;
- 3) выполнять необходимые технико-экономические расчеты с использованием современных компьютерных средств;
- 4) применять передовые достижения современной науки и практики, обосновывать экономическую целесообразность их внедрения, выдвигать и обосновывать новые концепции в менеджменте;
- 5) логично формулировать свои мысли, обосновывать предложения и рекомендации.

Научно-исследовательская работа сопровождается составлением промежуточных отчетов, которые являются основой для написания магистерской диссертации. Она представляет собой самостоятельное научное исследование и относится к разряду учебно-исследовательских работ, в основе которых лежит моделирование уже известных решений, обобщение уже имеющегося опыта, проведение самостоятельного научного поиска и подтверждение квалификации.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ЭТАПЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

На долю семестровой научно-исследовательской работы магистрантов приходится в среднем 45-50% от общей трудоемкости научно-исследовательской работы. Например, по направлению «Менеджмент» она составляет 51% независимо от формы обучения (таблица 1). Поэтому семестровая научно-исследовательская работа играет существенную роль в формировании у магистранта исследовательских компетенций.

Таблица 1. Семестровая научно-исследовательская работа в семестре магистранта по направлению «Менеджмент»

№ п/п	Научно-исследовательская работа	Кол-во часов	Семестр
1	Научно-исследовательская работа в семестре	270	1
		270	2
		270	3

Продолжение табл. 1

№ п/п	Научно-исследовательская работа	Кол-во часов	Семестр
2	Итого	810	
3	Научно-педагогическая практика	4 недели	2
4	Организационно-управленческая практика	4 недели	3
	Научно-исследовательская практика	4 недели	4
5	Подготовка магистерской диссертации	10 недель	4

Направление научно-исследовательской работы определяется научным руководителем магистранта и утверждается на заседании выпускающей кафедры. В задании указывается:

1. Основание для проведения работ (актуальность темы).
2. Цель и исходные данные для проведения работы.
3. Этапы научно-исследовательской работы в соответствии с календарным планом, заканчивающиеся выпускной квалификационной магистерской работой.
4. Способ реализации результатов научно-исследовательской работы.
5. Основные требования к выполнению научно-исследовательской работы и методы интерпретации принципиально важных выводов.

Работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

Совместно с научным руководителем составляется календарный план (таблица 2).

Тема исследования должна быть актуальной, обладать новизной и иметь практическое значение. Выбор темы осуществляется магистрантом под руководством научного руководителя.

Выбору темы способствуют следующие приемы:

1. Просмотр обзоров достижений науки.
2. Ознакомление с результатами исследований в смежных областях науки.
3. Исследование и разработка методов повышения эффективности работы в конкретной отрасли народного хозяйства.
4. Анализ и обобщение теоретических и практических материалов.

Таблица 2. Характеристика основных этапов научно-исследовательской работы

Этапы	Разделы работы	Способы и приемы выполнения работы
1. Предварительные работы	1.1. Превинтивное определение проблемы исследования 1.2. Конкретизация темы исследования 1.3. Выбор стратегии исследования 1.4. Определение цели и задач исследования 1.5. Формулирование предмета и объекта исследования 1.6. Выбор методики и технологии проведения исследования 1.7. Определение потребности в ресурсах	<p>Ознакомление с литературой по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы научной работы; - техника организации и гигиены умственного труда; - методика работы с научной литературой. <p>Выбор темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - просмотр обзоров достижений науки; - обобщение и анализ материалов в области выбранной проблемы исследования; - консультации с руководителем. <p>Формулируется комплекс положений, определяющих основную и сопутствующую цели, а также задачи исследования.</p> <p>Все разнообразие проблем лежит в рамках трех групп: проблемы поведения объекта управления, проблемы поведения субъекта управления и проблемы взаимодействия объекта и субъекта управления.</p> <p>Формулирование цели исследования в виде конкретного эффективного варианта совершенствования существующей организации управления на уровне текущих и перспективных, общих и локальных, постоянных и эпизодических целей.</p> <p>Определяются количественные и стоимостные характеристики материальных, трудовых и информационных ресурсов для проведения исследования.</p>

Этапы	Разделы работы	Способы и приемы выполнения работы
2. Постановка научной задачи	2.1. Выдвижение научной гипотезы 2.2. Обобщение и поиск аналога задачи 2.3. Прогнозирование результатов исследования 2.4. Составление рабочего плана исследования 2.5. Проектирование эксперимента 2.6. Экспликация понятий	<p>Гипотетическое объяснение должно быть построено на основании причин, факторов, зависимостей и учитывать все известные законы, объясняющие все факты, характеризующие проблему. Она должна быть логически непротиворечивой.</p> <p>Осуществляется вариантификация – выбор установки на возможность замены любого вопроса проблемы любым другим и поиска альтернатив для всех элементов проблемы.</p> <p>Дается описание предположительного результата в виде характеристики нового состояния усовершенствованного объекта с обоснованием источников полученного эффекта.</p> <p>Формируется комплекс показателей, отражающих связь и последовательность ключевых мероприятий, ведущих к полной реализации программы и разрешению проблемы.</p> <p>Конструируются определения в соответствии с правилами, учитывающими адекватность реальности, научную корректность и концептуальную значимость.</p>
3. Собственно исследовательская работа	3.1. Исследование современного состояния проблемы 3.2. Проведение эксперимента 3.3. Обработка результатов и составление отчетов 3.4. Формулирование выводов и рекомендаций по конечным результатам исследования	<p>Систематическое изучение литературы по теме, других материалов, критическое обдумывание их.</p> <p>Совмещение ресурсов, условий и масштаба эксперимента в результате его организации, оценка качества проведения эксперимента в виде экспертной оценки, реализации модели, внедрения различных методик.</p> <p>Составление подробного перечня исследовательских работ по этапам.</p> <p>Анализ и обобщение полученных научных данных.</p> <p>Написание отчета по исследовательской работе.</p>

Окончание табл. 2

Этапы	Разделы работы	Способы и приемы выполнения работы
4. Представление магистерской диссертации	4.1. Оформление рукописи 4.2. Рецензирование рукописи 4.3. Оценка диссертационного исследования руководителем 4.4. Подготовка презентации результатов исследования 4.5. Защита диссертации	Написание рукописи диссертации в соответствии со стандартом оформления научно-исследовательских работ. Рецензирование работы экспертами – кандидатами или докторами наук. Составление руководителем отзыва о работе магистранта. Формирование пакета документов к защите диссертации (рукопись, реферат, иллюстративный материал, отзывы о работе, справки о внедрении результатов). Доклад перед государственной аттестационной комиссией в соответствии с процедурой защиты.

Выполнение научного исследования можно представить в следующем виде:

1. Обоснование актуальности выбранной темы.
2. Постановка цели и конкретных задач исследования.
3. Определение объекта и предмета исследования.
4. Выбор метода (методики) проведения исследования.
5. Описание процесса исследования.
6. Обсуждение результатов исследования.
7. Формулирование выводов и оценка полученных результатов.

Обоснование актуальности выбранной темы является начальным этапом любого исследования. Здесь автор показывает умение оценить с точки зрения современности и социальной значимости выбранную тему исследования, что характеризует его научную и профессиональную подготовленность. Сформулировать научную проблему – значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить, что уже известно и что пока неизвестно науке о предмете исследования по данным имеющихся работ.

Формирование цели исследования определяет конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Основные задачи перечисляются: изучить, описать, установить, разработать.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования, то, что определяет тему диссертации и, следовательно, научно-исследовательской работы.

Выбор метода исследования, который позволяет достичь цели работы и найти необходимый фактический материал. Общие методы научного познания обычно делят на три группы:

1) методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент);

2) методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др.);

3) методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.).

К специальным методам исследования можно отнести: методы логического, факторного и регрессионно-корреляционного анализа, системного, ситуационного, процессного подходов, методы прогнозирования, экспертных оценок, имитационного моделирования, управления по отклонениям, игровое моделирование.

Целевые установки семестровой научно-исследовательской работы магистрантов выполняются в единстве с планированием всего процесса подготовки в магистратуре, начиная с составления индивидуального плана магистранта (Приложения А, Б).

3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ

Оценка выполнения плана научно-исследовательской работы магистрантов производится в соответствии с индивидуальным планом (приложения А, Б) в виде соответствующего заключения научного руководителя.

На выпускающую кафедру представляется также список опубликованных работ и других документов, подтверждающих результаты научно-исследовательской работы (акты о внедрении, программы конференций, грамоты, выписки из протоколов об участии в профессиональных научных кворумах и др.).

Научно-исследовательская работа магистрантов должна представлять из себя ряд взаимосвязанных исследовательских разработок, в составе которых такие их формы, как:

- 1) курсовая работа;
- 2) эссе;
- 3) проектные разработки по результатам практикумов и лабораторных работ;
- 4) научные доклады на конференциях;
- 5) публикации тезисов, статей;
- 6) сообщения по результатам этапов научно-исследовательской работы на заседаниях выпускающей кафедры.

Программа научно-исследовательской работы магистрантов должна обеспечить освоение им навыков поиска, обработки и анализа информации, включая использование современных информационных технологий (электронные базы данных, Интернет и другие формы удаленного доступа). Помимо теоретической компоненты, она должна включать анализ различных аспектов деятельности реальных организаций.

С учётом целевых установок научно-исследовательская работа магистрантов должна быть разработана в ВУЗе, на факультете, кафедрах. Все дисциплины учебного плана должны быть обеспечены учебно-методической документацией, включая специальную научно-методическую литературу, монографии, периодические издания профильной научной направленности.

По ходу решения соответствующих задач магистрант должен обеспечиваться доступом к библиотечным фондам и базам данных, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийным материалом.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный аэрокосмический университет имени академика
С. П. Королёва (национальный исследовательский университет)»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета
экономики и управления

«_____» _____ 20__ г.

1. Индивидуальный план работы студента магистратуры

(Ф.И.О. студента)

2. Факультет

(наименование факультета)

3. Кафедра

(наименование кафедры)

4. Научный руководитель

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя)

5. Период обучения в магистратуре: с _____ по _____

6. Шифр и наименование направления магистратуры

7. Тема магистерской диссертации:

8. Срок представления студентом диссертации к защите:

9. Срок сдачи государственного экзамена по направлению:

10. Содержание профессиональной образовательной программы:

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Количество часов:		Формы аттестации ¹	Планируемый срок аттестации ²	Отметки руководителя об этапах аттестации ³
		аудиторные	СРС			

¹ Зачет, экзамен, государственный экзамен, курсовая работа по дисциплине

² Месяц, год

³ Оценка (неуд., удовл., хорошо, отлично,), зачтено/не зачтено, подпись руководителя

Магистрант _____ (подпись)

Научный руководитель магистранта _____ (подпись)

Зав. кафедрой _____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

11. Научно-исследовательская работа в семестре:

1 семестр 20__/20__ уч. г.:

Заключение научного руководителя о выполнении _____

2 семестр 20__/20__ уч. г.:

Магистрант «__»_____ (число, подпись)

Научный руководитель
магистранта «__»_____ (число, подпись)

Зав. кафедрой «__»_____ (число, подпись)

3 семестр 20__/20__ уч. г.:

Заклучение научного руководителя о выполнении _____

4 семестр 20__/20__ уч. г. Подготовка ВКР (выпускной квалификационной работы):

Магистрант «__» _____ (число, подпись)

Научный руководитель
магистранта «__» _____ (число, подпись)

Зав. кафедрой «__» _____ (число, подпись)

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В МАГИСТРАТУРЕ:

Магистрант кафедры (Ф.И.О.) _____

завершил обучение в магистратуре ДОСРОЧНО / В УСТАНОВ-
ЛЕННЫЙ СРОК/ С ПРОДЛЕНИЕМ СРОКА (нужное подчерк-
нуть) со следующими результатами:

1. Выполнение индивидуального плана: ПОЛНОСТЬЮ / ЧАС-
ТИЧНО (нужное подчеркнуть).
2. Сдача государственного экзамена: СДАНЫ ВСЕ / ЧАСТИЧНО
(нужное подчеркнуть) с оценкой _____.
3. Работа над диссертацией: ЗАВЕРШЕНА / НЕ ЗАВЕРШЕНА
(нужное подчеркнуть).

Тема магистерской диссертации:

Защита магистерской диссертации ПРОВЕДЕНА / НЕ ПРОВЕДЕ-
НА (нужное подчеркнуть)

(протокол заседания ИАК № ____ от «__» _____ 20__ года).

4. Дальнейшая «профессиональная траектория» магистра (напри-
мер, научная или педагогическая деятельность):

Заведующий кафедрой _____ (Ф. И. О.)

Председатель ИАК _____ (Ф. И. О.)

Секретарь ИАК _____ (Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Рекомендации по составлению и выполнению индивидуального плана магистранта СГАУ

Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Индивидуальный план составляется магистрантом совместно с научным руководителем в течение 2 месяцев с момента зачисления в магистратуру (до 1 ноября) и утверждается на заседании выпускающей кафедры. Индивидуальный план работы магистранта составляется в 2 экземплярах. Оригинал индивидуального плана хранится на выпускающей кафедре, а его копия – у магистранта.

Текущий контроль над выполнением индивидуального плана, процессом работы магистранта над диссертацией, прохождением научно-исследовательской и научно-педагогической практик, а также его обучением по соответствующим дисциплинам осуществляет научный руководитель.

Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план работы и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификация (степень) «магистр» и выдается диплом государственного образца.

Этапы выполнения индивидуального плана:

1. Магистрант совместно с научным руководителем заполняет индивидуальный план: титульный лист, основную часть (содержание профессиональной образовательной программы и содержание научно-исследовательской работы в семестре).

1.1. Тема магистерской диссертации на титульном листе (пункт 7) указываются ориентировочно, т.к. в процессе обучения тема магистерской диссертации может измениться.

1.2. Содержание профессиональной образовательной программы составляется в строгом соответствии с учебным планом магистерской программы с указанием аудиторных часов и часов самостоятельной работы (СРС), планируемых сроков проведения аттестации. Фактический срок аттестации проставляет научный руководитель с указанием оценки.

2. Для утверждения индивидуального плана на заседании выпускающей кафедры (до 1 ноября) необходимо заполнить титуль-

ный лист, включая пункт 10 (содержание профессиональной образовательной программы), подписать у научного руководителя и заведующего кафедрой.

3. Следующий этап аттестации у магистранта – в октябре на втором курсе обучения. Для этого магистрант должен получить оригинал индивидуального плана в течение сентября на кафедре для дальнейшего его заполнения и вернуть на кафедру до 1 октября.

4. Пункт 11 индивидуального плана («Научно-исследовательская работа в семестре») магистрант заполняет постепенно в процессе обучения. Научно-исследовательская работа в семестре может быть направлена на несколько видов деятельности: научно-исследовательскую, научно-педагогическую, проектную, организаторскую и т.п.

5. Заключение о выполнении магистрантом индивидуального плана работы принимается заведующим кафедрой после проверки всех этапов выполнения индивидуального плана. Для этого магистранту выдается оригинал индивидуального плана (до 1 июня), который необходимо окончательно заполнить, утвердить тему магистерской диссертации и вернуть на кафедру до защиты диссертации.

Учебное издание

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ**

*Методические указания по направлению 080200.68 – Менеджмент,
магистерская программа «Финансовый менеджмент»*

Составители: ***Османкин Николай Николаевич,
Глазунова Елена Зулфаровна***

Редактор Ю.Н. Литвинова
Компьютерная верстка А.В. Ярославцева

Подписано в печать 10.09.2012. Формат 60x84 1/16.
Бумага офсетная. Печать офсетная. Печ. л. 1,25.
Тираж 100 экз. Заказ . Арт. – М18/2012.

Самарский государственный аэрокосмический университет.
443086 Самара, Московское шоссе, 34.

Изд-во Самарского государственного аэрокосмического университета.
443086 Самара, Московское шоссе, 34.

ДЛЯ ЗАМЕТОК