

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

Профили: «Финансы и кредит»,
«Экономика и управление в высокотехнологичном
бизнесе», «Мировая экономика»

Рекомендовано редакционно-издательским советом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» в качестве методических указаний для обучающихся Самарского университета по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Составители: *К. Б. Герасимов,*
Т. А. Мошкова,
А. Г. Окунева

С А М А Р А
Издательство Самарского университета
2024

УДК 33(075)

ББК Уя7

В927

Составители: *К. Б. Герасимов, Т. А. Мошкова, А. Г. Окунева*

Рецензент д-р экон. наук, проф. Д. Ю. И в а н о в

В927 Выпускная квалификационная работа бакалавра. Профили: «Финансы и кредит», «Экономика и управление в высокотехнологичном бизнесе», «Мировая экономика»: методические указания/ Сост.: *К. Б. Герасимов, Т. А. Мошкова, А. Г. Окунева*. – Самара: Издательство Самарского университета, 2024. – 44 с.: ил.

Объясняются цели и задачи государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) на очной и заочной формах обучения.

В методических указаниях изложены требования к выпускной квалификационной работе бакалавра (далее по тексту – ВКРБ) по содержанию и оформлению, а также разъяснен порядок ее выполнения.

Разработаны на кафедре экономики, предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профили: «Финансы и кредит», «Экономика и управление в высокотехнологичном бизнесе», «Мировая экономика», очная и заочная формы обучения.

УДК 33(075)

ББК Уя7

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Требования к содержанию ВКРБ.....	4
Организация процесса написания ВКРБ.....	7
Требования к структуре и оформлению ВКРБ.....	16
Правила оформления ВКРБ.....	23
Допуск работы к защите.....	34
Защита ВКРБ.....	38
Приложение А Пример оформления реферата.....	40
Приложение Б Пример оформления содержания.....	41

ВВЕДЕНИЕ

Государственная итоговая аттестация предполагает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКРБ), включая подготовку к процедуре защиты и саму процедуру защиты.

Целью ВКРБ является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, умений, практических навыков и приобретенного опыта, полученных в рамках обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Существенным аспектом при подготовке и защите ВКРБ является применение сформированных знаний, умений, навыков и практического опыта при решении конкретных задач по трем типам профессиональной деятельности будущих выпускников, успешно освоивших программу бакалавриата:

- финансовой;
- аналитической;
- организационно-управленческой.

При подготовке ВКРБ автор имеет право использовать собственные работы (эссе, курсовые работы (проекты), результаты НИРС), подготовленные в рамках реализации предшествующих учебных дисциплин, а также производственных и преддипломной практик.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВКРБ

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

ВКРБ базируется на требованиях к уровню подготовки выпускника, предусмотренных ФГОС ВО, выполняется в соответ-

ствии с учебным планом, должна представлять собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и включать в себя как теоретическую часть, где обучающийся должен продемонстрировать экономические знания по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных дисциплин для решения поставленных задач.

Показателем оценки качества ВКРБ, а, следовательно, и оценки профессионализма бакалавра является исследование, которое ориентировано на практическое применение результатов работы, а выводы и рекомендации, предлагаемые в работе, полностью или частично могут быть внедрены в деятельность хозяйствующего субъекта для ее совершенствования.

ВКРБ должна отвечать следующим основным требованиям:

- отражать новизну и актуальность рассматриваемой проблемы, ее теоретических и практических аспектов;
- содержать теоретический анализ новых или недостаточно изученных вопросов; проверку научно принятых положений; проект решения конкретной практической проблемы;
- содержать научный аппарат исследования (определение его предмета и объекта, формулировку цели, задач), теоретической и практической значимости работы;
- отвечать требованиям к организации и проведению теоретической и практической части исследования, обработке и интерпретации данных, а также к оформлению работы.

Для реализации возможности комплексно оценить знания, умения и навыки выпускника решать задачи соответствующие его квалификации, ВКРБ обязательно должна отвечать логике процесса исследования.

Введение должно содержать исходное теоретико-методологическое основание, четкое и краткое обоснование научной и (или) практической актуальности выбранной темы, опреде-

ление предмета и объекта исследования или разработки, цели и задач, описание использованных при выполнении работы методов исследования и обработки данных, а также практическую значимость исследования (объем введения 1-5 стр.).

Основная часть (первая, вторая, третья главы) включает теоретическую и практическую части работы. В первой главе предлагается проведение анализа современных (за последние 10-15 лет) работ по избранной проблеме, излагаются концептуальные теоретические положения исследования.

Во второй главе, как правило, представлен материал по анализу объекта исследования, или описание использованной программы и предполагаемой методики исследования, количественный, качественный анализ и интерпретацию собранного эмпирического материала.

Третья глава должна содержать проект решения конкретной практической проблемы, мероприятия по улучшению характеристик объекта исследования и оценку их экономической эффективности.

Заключение содержит теоретические и практические выводы исследования, а также определяет дальнейшие перспективы и результаты организованной и проведенной практической работы.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р 7.0.5–2008.

Приложения (если необходимо) включают материалы первичных эмпирических данных, результаты их статистической обработки.

Объем ВКРБ без Приложений должен составлять 50-70 листов.

Текст ВКРБ в обязательном порядке проверяется на объем заимствований. Определяется доля оригинальности текста (ДОТ) ВКРБ и доля правомочных заимствований. Учитывается сумма

ДОТ и цитирования: большей или равной 70% – любая оценка; большей или равной 60%, но меньшей 70% – не выше оценки «хорошо»; большей или равной 50%, но меньшей 60% – не выше оценки «удовлетворительно»; меньшей 50% – оценка «неудовлетворительно».

ВКРБ должна оцениваться по следующим критериям:

- уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования и решаемой задачи;
- качество интерпретации решаемой задачи с точки зрения современного инструментария и методов исследования;
- качество подбора и описания используемых данных, их достоверность, адекватность применяемому инструментарию, обоснование методики сбора и обработки данных;
- оценка результатов исследования, эффективности предлагаемых рекомендаций, возможности их практической реализации.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА НАПИСАНИЯ ВКРБ

Последовательность выбора и закрепления темы ВКРБ. При выборе предполагаемой темы исследования необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие интереса у самого выпускника. Оптимальным является совпадение интересов выпускника и коммерческой организации к выбранной теме, так как данное обстоятельство позволяет рассчитывать на помощь при написании работы со стороны потребителей и заинтересованность в ее результатах;
- возможность выполнить требования, предъявляемые к ВКРБ, а именно уровень профессиональной подготовки и возможности информационной базы, в первую очередь, доступ к практическому материалу коммерческой организации;

- наличие результатов ранее проведенных исследований при выполнении курсовых работ (проектов). Данное обстоятельство существенным образом позволит сократить бюджет времени, отведенный на работу. Однако содержание работы бакалавра должно представлять собой существенное развитие и углубление темы, как в теоретическом, так и практическом аспектах.

Выпускнику необходимо знать, что в перечне тем при необходимости допускается конкретизация в зависимости от предмета исследования, кроме того, в названии выбранной темы необходимо указывать, на примере какого предприятия проведено исследование.

Закрепление за обучающимся темы ВКРБ осуществляется по его личному письменному заявлению на имя директора института экономики и управления с согласованием руководителя и заведующего кафедрой. По представлению кафедры тема ВКРБ оформляется приказом по университету. Обучающийся, не подавший заявление на закрепление темы в срок, установленный календарным планом, не допускается к защите.

Для подготовки ВКРБ каждому обучающемуся назначается руководитель.

Обучающийся совместно с руководителем оформляет задание на ВКРБ. Задание определяет объем работы, глубину проработки темы исследования и непосредственно влияет на значимость полученных результатов. Задание утверждает заведующий кафедрой не позднее срока установленного в календарном плане. После выполнения ВКРБ задание брошюруется вместе с выполненной работой и предоставляется в ГЭК.

Весь процесс выбора темы, выяснение возможностей ее выполнения, оформления заявления, утверждение и выдача обучающемуся задания должен быть закончен в сроки, установленные кафедрой в соответствии с учебным планом.

Примерные темы ВКРБ по профилю «Финансы и кредит»:

1. Анализ и совершенствование банковского продукта на примере национальной системы платежных карт "МИР" (на примере...).
2. Разработка направлений развития банковского сектора в условиях цифровизации.
3. Оценка залогового обеспечения заемщика – юридического лица.
4. Анализ и оценка кредитоспособности юридического лица.
5. Применение цифровых финансовых инструментов в банковской деятельности.
6. Оценка эффективности финансирования стартап-проекта коммерческим банком.
7. Анализ и пути совершенствования кредитной деятельности банка.
8. Анализ и совершенствование кредитного продукта.
9. Оценка стоимости коммерческого банка.
10. Управление операционной деятельностью коммерческого банка.
11. Механизм льготного финансирования заемными средствами.
12. Анализ структуры обязательств и собственных средств банка.
13. Оценка финансовых результатов деятельности коммерческого банка
14. Модель управления ГЭПом при формировании структуры депозитного и кредитного портфеля коммерческого банка.
15. Хеджирование процентных и валютных рисков.
16. Оценка ликвидности коммерческого банка.
17. Управление портфелем депозитно-кредитных операций коммерческого банка.

18. Оценка рисков в операционной деятельности банков.
19. Анализ и пути совершенствования деятельности банка.
20. Анализ инвестиционной политики коммерческого банка.
21. Разработка нового банковского продукта: технология создания, способы внедрения.
22. Разработка методов определения цены банковских услуг.
23. Комплексный анализ финансового состояния компании.
24. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути ее улучшения.
25. Разработка мероприятий по повышению финансовой устойчивости предприятия в сфере торговли.
26. Оценка финансовых результатов деятельности организации в условиях экономического кризиса.
27. Разработка мероприятий по повышению финансовой устойчивости и предупреждению банкротства предприятия.
28. Повышение эффективности управления финансовыми потоками предприятия.
29. Повышение показателей оборачиваемости капитала.
30. Повышение финансовых показателей деятельности компании на основе технологий электронной коммерции.
31. Оценка коммерческой недвижимости.
32. Разработка мероприятий по управлению финансовыми рисками предприятий.
33. Оценка стоимости бизнеса.
34. Оценка финансовых активов предприятия.
35. Анализ эффективности деятельности предприятия и разработка способов ее повышения.
36. Анализ финансового состояния предприятия и разработка путей его улучшения.
37. Финансовое моделирование деятельности предприятия.

38. Анализ и совершенствование системы управления дебиторской задолженностью.

39. Методы и механизмы управления финансовой устойчивостью предприятия.

40. Разработка мероприятий по улучшению финансовых показателей организации и оценка их эффективности.

41. Оценка финансового состояния предприятия с целью сокращения дебиторской задолженности.

42. Оценка эффективности инвестиционного проекта модернизации производственного предприятия.

43. Оценка экономической эффективности финансовых вложений.

44. Разработка мероприятий по обеспечению финансовой устойчивости страховых организаций.

45. Финансовая оценка рисков реализации инвестиционного проекта.

46. Анализ инвестиционной привлекательности предприятия.

47. Оценка стоимости бизнеса как объекта венчурного инвестирования.

48. Применение концепции структурированных продуктов для повышения эффективности управления инвестиционным портфелем.

49. Оптимизация инвестиционного портфеля ценных бумаг.

50. Повышение эффективности направления брокерского обслуживания за счет внедрения элементов цифровизации бизнес-процессов

51. Оценка инвестиционного проекта с применением процедуры франчайзинга.

52. Оценка эффективности финансирования инвестиционного проекта.

53. Разработка алгоритма оптимизации структуры инвестиционного портфеля финансовых активов для обеспечения требуемых параметров риска.

54. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций.

55. Оптимизация системы риск-менеджмента инвестиционно-го портфеля с использованием метода Монте-Карло.

Примерные темы ВКРБ по профилю «Экономика и управление в высокотехнологичном бизнесе»:

1. Совершенствование производственного процесса механической обработки детали.

2. Совершенствование организации материально-технического обеспечения производства.

3. Программа внедрения современных методов управления производством предприятия.

4. Программа внедрения современных методов повышения производительности труда и эффективности использования основных фондов на предприятии.

5. Разработка и внедрение системы бережливого менеджмента на предприятии.

6. Разработка бизнес-плана как инструмента планирования деятельности предприятия.

7. Внедрение современных методов и моделей организации производственных процессов на предприятии.

8. Разработка и внедрение мероприятий сокращения длительности производственного цикла.

9. Управление качеством выполнения производственных процессов.

10. Разработка методики определения стоимости интеллектуальной собственности при помощи экономико-математических методов.

11. Проект мероприятий по повышению конкурентоспособности выпускаемой продукции.

Примерные темы ВКРБ по профилю «Мировая экономика»:

1. Сравнительный анализ организации управления внешнеэкономической деятельностью хозяйствующих субъектов (агентов) в Российской Федерации и отдельных стран.

2. Совершенствование организационных методов управления и регулирования внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов (агентов).

3. Совершенствование организационных структур хозяйствующих субъектов (агентов), занятых во внешнеэкономической деятельности.

4. Совершенствование системы современного технического регулирования в обеспечении конкурентоспособности российских товаров, работ, услуг и хозяйствующих субъектов (агентов) на внешнем рынке.

5. Организация системы управления качеством продукции, работ, услуг хозяйствующих субъектов (агентов) в современных условиях ведения внешнеэкономической деятельности.

6. Сравнительный анализ региональных преимуществ организации и ведения внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов (агентов).

7. Совершенствование системы организации в рамках концепции устойчивого развития при выходе на мировой рынок.

8. Совершенствование маркетинговой деятельности во внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов (агентов).

9. Внешнеторговые рынки: проблемы и возможности взаимодействия хозяйствующих субъектов (агентов).

10. Обеспечение конкурентоспособности хозяйствующего субъекта как участника внешнеэкономической деятельности в условиях неопределенности внешней среды.

11. Совершенствование внешнеторговой политики хозяйствующих субъектов (агентов) и оценка ее влияния на формирование внешнеэкономических связей отдельного региона (страны).

12. Повышение эффективности внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов (агентов).

13. Проблемы и перспективы развития лизинговой деятельности во внешнеэкономических связях региона (страны).

14. Инновационные стратегии и политика внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов (агентов).

15. Разработка стратегии поведения предприятия–экспортера на внешних рынках при сбыте продукции, работ, услуг.

16. Организация и перспективы развития внешнеторговых операций на зарубежных рынках.

17. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий-участников внешнеэкономической деятельности.

18. Проблемы и перспективы развития международного инвестиционного сотрудничества на современном этапе.

19. Зоны свободной торговли: предпосылки и перспективы их развития.

20. Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов (агентов) при торговле отдельных видов продукции, работ, услуг.

21. Анализ состояния и перспективы экономического сотрудничества России с отдельными странами (регионами).

22. Региональные аспекты ВЭС России.

23. Принципы и проблемы организации статистического учета операций внешней торговли товарами и услугами.

24. Анализ особенностей организации международной торговли услугами: региональные и страновые аспекты (на примере отдельных видов экономической деятельности).

25. Разработка конкурентных стратегий транснациональных корпораций и оценка их влияние на мировую экономику (на примере отдельных хозяйствующих субъектов).

26. Анализ особенностей, возможностей и проблем осуществления внешней торговли в условиях участия в ВТО отдельных стран.

27. Оценка эффективности протекционистской политики (на примере отдельных стран и регионов).

28. Анализ современной мировой валютной системы и тенденций ее развития.

29. Разработка управленческих решений в области международной товарной политики хозяйствующих субъектов (агентов).

30. Разработка стратегии продвижения товаров и технологий, разработка стратегий коммуникаций и распределения (на примере отдельных хозяйствующих субъектов внешнеэкономической деятельности).

31. Моделирование покупательского поведения на мировых рынках.

32. Анализ конъюнктуры товарного рынка (на примере отдельных хозяйствующих субъектов внешнеэкономической деятельности).

33. Анализ стратегии зарубежной корпорации по захвату российского рынка (на примере отдельных хозяйствующих субъектов внешнеэкономической деятельности).

34. Оценка конкурентоспособности экспортного товара, технологий, услуг (на примере отдельных хозяйствующих субъектов внешнеэкономической деятельности).

35. Бизнес-план как инструмент привлечения иностранных инвестиций (на примере отдельных хозяйствующих субъектов внешнеэкономической деятельности).

36. Анализ интеграционных процессов в международной транспортной инфраструктуре на развитие внешнеэкономического потенциала России.

37. Оптимизация процесса выхода организации на внешний рынок.

38. Анализ системы барьеров, изъятий и ограничений выхода организаций (регионов, стран) на внешний рынок.

39. Анализ инвестиционного климата и перспективы развития инвестиционной политики России на мировом рынке.

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ВКРБ

Структура ВКРБ. Обязательные составные элементы представляемой к защите ВКРБ и порядок их расположения:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение ВКРБ.
3. Реферат (приложение А).
4. Содержание (приложение Б).
5. Введение.
6. Основная часть (три главы).
7. Заключение.
8. Определения, обозначения и сокращения (при наличии).
9. Список использованных источников.
10. Приложения (при наличии).

Титульный лист содержит указание на министерство, к которому относится вуз; название университета, института и кафедры, на которой выполнена работа; Ф.И.О. обучающегося; название работы, вид работы (выпускная квалификационная работа); дан-

ные о научном руководителе (Ф.И.О., ученое звание, степень); город и год выполнения работы.

Титульный лист оформляется с использованием единых реквизитов для всех ВКРБ по образцу, размещенному на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» → «Документы». Название темы ВКРБ на титульном листе, должно точно соответствовать формулировке темы в приказе по университету.

Задание по подготовке ВКРБ оформляется по утвержденной форме, размещенной на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» → «Документы». Наименование темы работы, указанной в задании, и наименование темы на титульном листе должны быть идентичны.

Реферат должен кратко отражать суть основной работы и содержать сведения об объеме работы, количестве иллюстраций, таблиц, использованных литературных источников. Объем реферата не должен превышать 1 страницы. Пример оформления реферата приведен в Приложении А.

Содержание – это наглядная схема работы, перечень всех без исключения заголовков работы с указанием страниц (начала раздела) и расположенных на полосе так, чтобы можно было судить о соотношении заголовков между собой по значимости (главы, разделы, подразделы). Правильно выстроенная структура работы – это очень подробное оглавление, так как именно развернутый план исследования позволяет увидеть ход мысли, основные принципы, выводы, к которым пришел автор.

В содержании название глав (разделов) пишутся строчными буквами, начиная с прописной буквы. Введение, заключение, список использованных источников и приложения не нумеруются как разделы.

В тексте самой работы название глав (разделов) центрируются, выполняются без отступа, а подразделов – с абзацного отступа (1,25 см.). Слова не должны заходить на место цифр, показывающих номер страницы. Пример оформления содержания приведен в Приложении Б.

Во *введении* отражаются следующие вопросы.

Обоснование выбора темы, определение её актуальности и значимости для науки и практики. Актуальность темы должна быть основательно аргументирована. Для этого необходимо глубоко и всесторонне изучить проблему и ее современное состояние. Это делается на основе анализа научной литературы, а также сбора эмпирических данных о различных аспектах исследуемого вопроса, сделанных во время выполнения курсовых работ.

Актуальность темы позволяет сформулировать проблему исследования.

Проблема – это требующий решения вопрос, возникающий тогда, когда имеющихся знаний недостаточно для выполнения какой-нибудь задачи. Проблема в научном исследовании выступает как осознаваемое исследователем противоречие. Проблема логически вытекает из противоречий и формулируется как комплексная цель, которая вбирает в себя все задачи. Таким образом, ссылаясь на остроту, экономическую значимость и практическую ценность избранной проблематики, автор должен доказательно и аргументировано объяснить, почему эта тема занимает важное место в финансовой науке и практике.

Цель работы и подчиненные ей частные задачи, подлежащие решению для раскрытия темы. Цель представляет собой конечный результат исследования, то, ради чего оно выполняется. Цель работы конкретизируется в поставленных задачах, которые являются этапами, приближающими к ее реализации. Цель и задачи должны быть конкретными и ясными. Для этого рекомендуется использо-

вать такие глагольные формы и речевые обороты, как «изучить», «рассмотреть», «установить», «провести анализ», «создать модель», «выявить связь», «оценить уровень» и др. Описание задач должно представлять собой определенную последовательность.

Например: Цель исследования – разработка мероприятий по повышению прибыли и рентабельности ООО «Лютик».

Для достижения поставленной цели в работе необходимо решить следующие задачи:

- рассмотреть и обобщить понятия экономической и бухгалтерской прибыли;
- определить факторы, влияющие на уровень прибыли;
- рассмотреть механизмы формирования и распределения прибыли;
- провести анализ прибыли исследуемой организации;
- дать оценку эффективности финансовой деятельности исследуемой организации;
- дать рекомендации по повышению прибыли и рентабельности исследуемой организации.

Границы исследования (предмет и объект). Объектом исследования могут являться процесс, явление, конкретные экономические структуры, коммерческие предприятия, общественные, бюджетные организации и т.д. Предметом – финансово-хозяйственная деятельность этих объектов исследования. Предмет исследования должен быть созвучен с темой работы.

Например: Объект исследования – финансово-хозяйственная деятельность коммерческих организаций.

Предмет исследования – формирование прибыли организации.

Во введении должны быть перечислены используемые методы исследования, а также краткая характеристика материалов и источников информации, на основе которых выполнена работа.

Введение занимает 2-3 страницы печатного текста.

Основная часть. Название глав должно быть отличным от названия темы, название раздела не должно повторять название главы. Название разделов должно вытекать из поставленных задач, состоять из одного предложения, иметь лаконичную формулировку и четкую направленность.

Объем глав в ВКРБ должен составлять 10-15 страниц печатного текста.

Первая глава содержит теоретические основы и описание поставленной проблемы. Исследование теоретических вопросов должно быть увязано с практической частью и служить базой для разработки методов, механизмов решения проблемы, итоговых рекомендаций и предложений.

Изложение теоретического материала, содержащегося в научной литературе, периодических публикациях, журналов, газет не должно ограничиваться цитированием известных ученых и специалистов. Автору необходимо проанализировать существующие научно-практические разработки и дать оценку возможности их применения для решения поставленных задач. При необходимости, если этого требует тематика работы, можно раскрыть нормативно-правовую базу исследуемой области.

Вторая глава содержит характеристику и оценку основных показателей деятельности объекта исследования, его финансово-го состояния. Материалы этой главы базируются на всестороннем и глубоком анализе статистической, экономической и финансовой информации, собранной по конкретному объекту исследования. Глава также предусматривает подробный анализ состояния и динамику развития исследуемой проблемы, сочетание теоретических подходов, опыта и практики деятельности организаций и компаний в этой области. Материалы главы включают оценку автором исследуемых процессов. В главе

уместно приводить соответствующие графики, схемы, таблицы и другие иллюстративные материалы.

Третья глава отражает проблемы исследуемой темы, пути их решения, перспективы развития тех или иных процессов, предлагаемые варианты использования опыта ведущих российских и международных компаний и т.д. Практическая часть должна содержать анализ и обоснование выбора и применения методов, методик, механизмов, инструментов и других научно-практических рекомендаций или доказательство необходимости создания новых инструментов и методов для решения поставленных задач. Необходимо подробно описать результаты проделанной работы – практические расчеты, разработанные методы, механизмы управления, выданные рекомендации.

Желательно использование экономико-математических методов, моделей принятия решений и других количественных методов при решении, поставленных задач в ходе исследования.

В *заключении* рассматривается значимость проведенного исследования для научной теории и практики, приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы.

Заключение оформляется в виде связанного текста, разделенного на абзацы в соответствии с содержанием работы. Выводы должны быть четкими, содержательными, а по форме – краткими и лаконичными, носить аналитический характер. В заключении не допускается повторение содержания, введения и основной части, в частности, выводов, сделанных по главам. В заключении содержится оценка проведенного исследования, говорится о том, насколько достигнута цель и решены задачи, поставленные во введении. При описании полученных результатов делается заключение о том, насколько они расширяют или дополняют уже существующие теоретические положения, опровергают или подтвер-

ждают их. В завершающей части заключения следует наметить возможные перспективы дальнейших исследований по проблеме, а также дать рекомендации по применению результатов исследования.

Заключение должно содержать не более 2 страниц печатного текста.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении ВКРБ. Описание источников должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.5-2008.

В список использованных источников включают: нормативно-правовые акты (законы, указы, постановления, инструкции и т.д.), учебники, учебные пособия, методические указания, справочники, статистические сборники, журнальные и газетные статьи, сборники статей, книги, электронные ресурсы, при этом все источники должны быть изданы за последние пять лет.

Список использованных источников должен быть достаточно обширным (не менее 30 наименований) и отражать глубину проработок, выполненных обучающимся. Не допускается включение в список рукописных материалов (конспектов лекций) и изданий, не предназначенных для открытой печати.

В виде *приложений* могут быть оформлены материалы, связанные с выполнением ВКРБ, которые в силу своей объемности не включены в основную часть.

Например:

- финансовая отчетность организаций;
- инструкции, методики, которые легли в основу разработок;
- статистический материал;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- таблицы вспомогательных цифровых данных.

Приложение оформляют как продолжение ВКРБ на последующих её листах. В тексте основного содержания ВКРБ на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Объем приложений не должен превышать 15 листов.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВКРБ

Общие требования. Изложение текста и оформление ВКРБ выполняется в соответствии с требованиями СТО 02068410-004-2018, ГОСТ Р 7.0.100–2018, ГОСТ Р 7.0.5-2008 и настоящего учебно-методического пособия.

Страницы текста работы, иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327-60 (210×297 мм).

Работа должна быть выполнена с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта «12-14» Times New Roman с межстрочным полуторным интервалом, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ 1,25 см. Свободное пространство на странице не допускается.

Номера страниц ставятся внизу страницы посередине листа. Счет ведется с титульного листа, но проставляется с первого листа Введения.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, выделяя шрифт курсивом (полужирный текст не допускается).

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30, верхнее и нижнее – 20 мм.

Если в тексте есть перечисление и пишется списком, то начало каждого из перечисляемых названий начинается с красной строки (с отступом 1,25 см), ставится тире или маркер, а продол-

жение (если название не уместилось на одной строке) пишется без отступа, в конце ставится точка с запятой.

Допускается в списке перед перечисляемыми словами ставить цифры с точкой (с отступом). Тогда каждое слово пишется с большой буквы и в конце ставится точка.

При выполнении ВКРБ необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность, четкость текста и изобразительных материалов. Перенос слов в тексте допускается; перенос слов в заголовках не допускается.

Незначительные опечатки, опiski и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с последующим нанесением на том же месте исправленного текста (графика) рукописным способом с использованием черных чернил, пасты, туши. Повреждения листов, помарки и следы удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Текст излагается в безличной форме (слово «Я» не допускается).

ВКРБ должна быть сброшюрована.

Название темы ВКРБ на титульном листе пишется посередине жирным шрифтом, прописными буквами, в кавычках.

Наименования структурных элементов ВКРБ (Реферат, Содержание, Введение, наименование глав, Заключение, Список использованных источников, Приложение) пишутся посередине прописными буквами, полужирным шрифтом, кегль шрифта 12-14. В названии главы слово «глава» не пишется, после номера главы точка не ставится.

Основная часть ВКРБ разбивается на три главы, которые в свою очередь разбиваются на подразделы. Разделы, подразделы следует нумеровать в пределах всего текста, за исключением приложений. Введение, заключение, список использованных источников и приложения как главы не нумеруются.

Главы и подразделы должны иметь заголовки (наименования), четко и кратко отражающие содержание глав, разделов, подразделов текста.

Номера и заголовки разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа 1,25 см без точки в конце, не подчеркивая.

Каждую главу в тексте ВКРБ следует начинать с новой страницы. Перед цифрой, обозначающей номер главы, слово «глава» не пишется. После номера точка не ставится.

Наименование разделов и подразделов печатается с абзацного отступа, на той же странице, где закончился текст предыдущего раздела, с прописной буквы. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Главы и подразделы нумеруют арабскими цифрами, углубляя порядок нумерации при переходе от глав к подразделам. После номера перед наименованием раздела или подраздела точка не ставится.

Пример нумерации глав (разделов): 1, 2, 3...

Пример нумерации подразделов для второго раздела: 2.1, 2.2, 2.3 и т.д.; для третьего: 3.1, 3.2, 3.3 и т.д.

Интервал между заголовком главы и заголовком раздела – 18 пт, между заголовком раздела и текстом – 12 пт, между текстом и названием таблицы – 18 пт; между текстом и рисунком – 18 пт; после таблицы и после названия рисунка – 18 пт. Формулы также отделяются от текста сверху и снизу интервалом 18 пт.

Нумерацию страниц ВКРБ необходимо выполнять арабскими цифрами сквозным способом по всему тексту работы, включая приложения.

Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию (с. 1), задание – с. 2; реферат – с. 3; содержание – с. 4. Номер на этих страни-

цах не проставляется, но учитывается. Проставляется с Введения. Далее нумерация следует по порядку страниц текста.

Иллюстрации и таблицы, размещенные на отдельных листах, также включаются в нумерацию. Если таблица или рисунок располагаются вдоль длинной стороны листа, то номер страницы не проставляется, но учитывается.

Построение таблиц. В ВКРБ таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей (*таблица имеет головку, боковик и графы; каждое наименование в боковике имеет свои значения по графам, у которых есть наименование*).

Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Например:

Выше названия таблицы и после нижней ограничительной линии таблицы должен быть интервал 18 пт.

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. Если таблица продолжается на следующей странице, то слева над таблицей, начиная с большой буквы, пишется: «Продолжение таблицы» без названия; головка таблицы повторяется. Допускается не повторять, но графы должны быть пронумерованы и на следующей странице воспроизведена эта нумерация.

Таблица 3.1 – Динамика доходов и расходов предприятия по состоянию на 01.01.2020 года

Показатели	Суммы, тыс. руб.		Темпы изменения, %
	2019 г.	2020 г.	
Выручка от реализации	127378991	376754319	304,33
Налог на добавленную стоимость	2063987	5639454	273,23
Себестоимость	7155128	19671414	274,93
в т.ч. амортизация	852153	2116855	248,41
Результат от реализации	3154776	12364562	391,93
Результаты от прочей реализации	-2571	46693	-
Балансовая прибыль	3105448	11451763	368,76

Например:

Таблица 3.2 – Оценка конкурентной позиции

Основные факторы успеха	Относительный вес	Оценка привлекательности	Результат
1	2	3	4
1. Относительная доля на рынке	0,2	4	0,4
2. Система сбыта	0,05	5	0,25
3. Развитие производственных процессов	0,1	5	0,5
4. Издержки (затраты)	0,1	4	0,4
5. Техническая оснащенность	0,15	4	0,6
6. Качество продукции	0,1	5	0,5
7. Деловые связи	0,2	4	0,8

Продолжение таблицы 3.2

Основные факторы успеха	Относительный вес	Оценка привлекательности	Результат
8. Финансовые возможности	0,1	4	0,4
Оценка конкурентной позиции	1	-	4,25

Если таблица не умещается по ширине на листе в формате «альбомная», то её продолжение может размещаться на этой же странице ниже или на следующей странице. При этом содержание боковика повторяется. Над таблицей пишется «Продолжение таблицы X», а в головке таблицы продолжается нумерация граф.

Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Если таблица прерывается и переносится на следующую страницу, то нижняя линия оставшейся части отсутствует.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте, межстрочный шаг – до единицы.

Если каждый из перечисляемых показателей имеет одно цифровое значение, то вместо таблицы эти данные располагаются колонкой, в которой каждая строка располагается посередине.

Например:

Отклонения коэффициентов за год составили:

коэффициент абсолютной ликвидности..... – 0,02;

коэффициент текущей ликвидности.....+ 0,002;

коэффициент маневренности..... + 0,014.

Формулы и математические уравнения. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку с двойным интервалом после текста и перед следующим текстом.

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (×), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация

формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле, с левой стороны листа, начиная со слова «где» без двоеточия. Для размерных параметров обязательно указывается их размерность.

Например:

$$FV = PV(1 + i)^n, \quad (3.1)$$

где FV – будущая стоимость денежного потока, руб.;

PV – текущая стоимость денежного потока, руб.;

i – ставка дисконтирования, %;

n – период, лет.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяются запятой или точкой с запятой.

Порядок изложения математических уравнений такой же, как и формул.

Оформление иллюстраций. Иллюстрационный материал ВКРБ включает схемы, диаграммы, гистограммы, графики разных типов.

Все иллюстрации в работе именуются рисунками. Каждый рисунок имеет номер и наименование. Нумерацию можно выполнять в пределах одного раздела, например: рисунок 2.1, 2.2, или сквозным способом в пределах всей работы, например: 1, 2, 3 (рисунки 1, 2, 3, последовательно размещенные в работе без указания глав). Номер рисунка пишется после слова «Рисунок». Наименование рисунка пишется после его номера через тире без точки в конце наименования.

Номер рисунка и его наименование размещают под рисунком посередине строки. Иллюстрация располагается по тексту бака-

лаврской работы после первого упоминания о ней. На каждую иллюстрацию должна быть ссылка в тексте.

Если рисунок сопровождается пояснительной информацией, то ее необходимо приводить под иллюстрацией в середине страницы. Слово «Рисунок», его номер и (через тире) наименования рисунка (с прописной буквы, без точки в конце) помещаются ниже пояснительных данных. При ссылках на иллюстрацию в тексте следует писать «...в соответствии с рисунком 2», или «...представлены на рисунке 2.1» или «...Счета клиентов в ВТБ 24 на 01.01.2020 г. составили 277 351 млн. руб. (рис. 2).

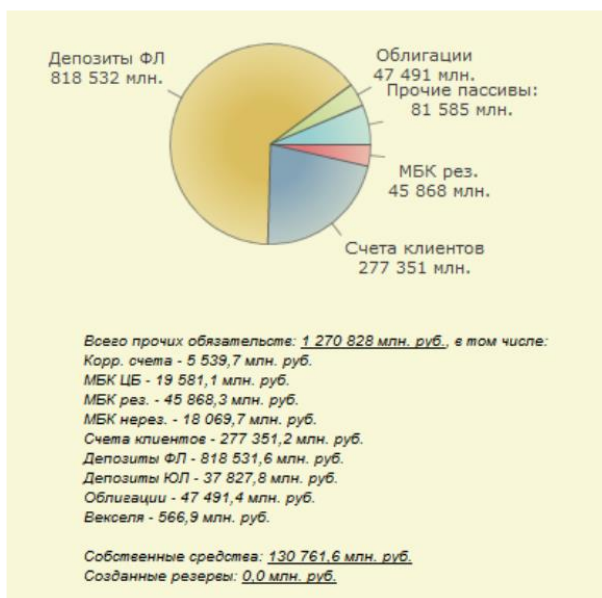


Рисунок 2 – Структура обязательств ВТБ 24 на 01.01.2020 г.

Ссылки на использованные источники в тексте бакалаврской работы следует указывать порядковым номером, который заключается в квадратные скобки. Нумерацию ссылок следует вести араб-

скими цифрами, начиная с единицы и независимо от деления документа на главы и разделы. При ссылках на учебники или книги необходимо указывать номера конкретных страниц, на которых расположена использованная информация, например: [3, с. 123] или [3, с. 123-125].

Примечания следует помещать после текстового или табличного материала, к которому они относятся. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца.

Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и текст примечания печатается с прописной буквы. Если примечаний несколько, то после слова «Примечание» ставят тире и со следующей строки приводят их перечисление, нумеруя по порядку арабскими цифрами. Точка после номера примечания не ставится.

Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Библиографическая запись источников должна соответствовать ГОСТР 7.0.5–2008. Список использованных источников нумеруется арабскими цифрами без точки, печатается с абзацного отступа (1,25 см. или 5 букв), составляется не по алфавиту, а в порядке появления ссылок в тексте.

Пример оформления нормативных материалов

1. Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ.
2. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон РФ от 10.07.02 г. № 86-ФЗ.

Пример оформления книг с числом авторов не более трёх

1. Ефимова О.В. Финансовый анализ: современный инструментарий для принятия экономических решений: учебник. – 2-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2010. – 350 с.
2. Любушин Н.П. Экономический анализ: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 575 с.

Примеры записи учебника с авторами более трёх

Теория статистики: учебник для академического бакалавриата / В.В. Ковалев, Т.О. Дюкина, Е.И. Зуга [и др.]. – М.: Юрайт, 2014. – 353 с.

Пример записи учебника, переведенного с иностранного языка

Мюссе Л. Варварское нашествие: учебник / пер. с фр. – Изд. 2-е, доп. – СПб.: Евразия, 2001. – 344 с.

Пример записи книги как том (часть) из многотомного издания

Казьмин В. Д. Справочник врача: в 3 т. Детские болезни / В.Д. Казьмин. – М.: Астрель, 2012. – Т.1. – 503 с.

Пример записи статьи из сборника научных трудов

Антонова Н.А. Стратегия развития предприятия // Управление организационно-экономическими системами: сб. науч. тр. / под общ.ред. Д.А. Новикова. – Самара: Изд-во СГАУ, 2011. – Вып. 6. – С. 67-72.

Пример оформления статьи из журналов, газет

1. Гришанов Г.М., Сорокина М.Г. Формирование устойчивых и эффективных стратегий коммерческими банками в условиях объемной ценовой конкуренции на финансовом рынке // Вестник СГАУ. – 2012. – № 2(33). – С. 28-39.

2. Яковец Ю.А. Инновационное инвестирование // Экономист. – 2014. – № 9. – С. 10-11.

Пример оформления использования интернет-сайтов

1. Бухгалтерская отчетность 2006 – 2011 гг. [Электронный ресурс] // Открытое акционерное общество «Распадская». URL: http://shop.scrin.ru/web_report/FormPDF/rasp_2006-rasp_2011.pdf (дата обращения 17.08.2012).

2. Финансовые коэффициенты [Электронный ресурс] // Финансовый анализ. URL:<http://www.1-fin.ru/?id=310> (дата обращения 17.08.2012).

3. Статистическая информация Статкомитета СНГ. URL: <http://www.cisstat.com> (дата обращения: 08.09.2012).

4. Роик В.Д. Пенсионная реформа: институциональный подход. URL: <http://www.chelt.ru/2001/1/roik.html> (дата обращения: 05.08.2012).

Приложения оформляют на последующих листах после списка использованных источников.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение начинается с новой страницы, на которой по центру верхней строки пишется прописными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», рядом указывается его буквенное обозначение.

На следующей строке по центру приводится название приложения с прописной буквы. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Е, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед этими номерами ставится обозначение данного приложения. Например: «Рисунок А.1» (первый рисунок приложения А); «Таблица Б.2» (вторая таблица приложения Б). Ссылки на приложения делать следующим образом. Например: ... в Прил. А...», «см. Прил. А»...

В содержании перечисляют все приложения с указанием их обозначений и названий. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Правила оформления презентации. Презентация предназначена для наглядной демонстрации результатов исследования.

Структура презентации:

1. Слайд: Тема бакалаврской работы, Ф.И.О. автора и Ф.И.О. руководителя ВКРБ.

2. Слайд: Цель и задачи работы.
 3. Слайд: Объект и предмет исследования.
 4. Слайд и далее: Таблицы, рисунки, схемы.
- Заключительный слайд: «Спасибо за внимание».

Общее количество слайдов в презентации: 10-20 слайдов.

Текст и числовые данные слайдов должны быть читаемы с расстояния не менее 3 метров, размер шрифта на слайдах должен быть не менее «24». Слайды должны быть пронумерованы.

Правила оформления раздаточного материала. Раздаточный материал предназначен для демонстрации и аргументированного подтверждения результатов исследования и представляет собой распечатанные слайды презентации на белых листах бумаги формата А4. Количество комплектов иллюстрационного материала зависит от количества членов комиссии.

ДОПУСК РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

Для получения разрешения на защиту ВКРБ обучающийся на кафедре не позднее 7 дней до официального дня защиты проходят предзащиту.

На предзащиту представляется завершенная ВКРБ вместе с отзывом научного руководителя, а также презентация в виде распечатанных слайдов формата А4, раздаточный материал (если он необходим на защите), справку об объеме заимствований.

Проверку текста ВКРБ на объём заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований осуществляет руководитель ВКРБ.

Не менее чем за 5 дней до защиты ВКРБ обучающийся размещает в личном кабинете обучающегося на сайте cabinet.ssau.ru:

- законченную и оформленную в соответствии с требованиями ВКРБ для проведения процедуры проверки текста ВКРБ на объём заимствования, в том числе содержательного;

- выявления неправомерных заимствований, сохраненную в формате doc(x) или tex;
- текст ВКРБ для размещения в ЭБС Университета, сохраненный в формате pdf.

В отзыве научного руководителя отмечается: актуальность и значимость темы работы, в какой степени обучающемуся удалось достичь цели и решить поставленные задачи; насколько ВКРБ соответствует требованиям, предъявляемым к уровню квалификации бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика», особенно в части законченного самостоятельного исследования, логична ли структура работы, слабые и сильные стороны каждой главы; полнота использования научной литературы и практического материала для раскрытия темы, использование в работе современных компьютерных технологий, приводится мнение о практической значимости работы, оцениваются деловые качества выпускника, которые он проявил при написании работы. Так же руководитель ВКРБ в своем отзыве о работе обучающегося в период подготовки ВКРБ приводит:

- результаты оценки доли оригинальности текста (далее – ДОТ) ВКРБ и доли правомочных заимствований (далее – цитирования) в процентном содержании от объема ВКРБ, указанных в справке об объеме заимствования;

- выводы о наличии неправомерных заимствований;
- рекомендуемую оценку на защите ВКРБ.

Руководитель ВКРБ не позднее, чем за 5 дней до защиты ВКРБ в своем личном кабинете на сайте cabinet.ssau.ru осуществляет:

- контроль идентичности печатной и электронной версии ВКРБ;
- проверку текста ВКРБ на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований;

- размещение следующих документов, заверенных личной подписью, отсканированных и сохраненных в формате pdf:

- отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКРБ;
- справки о результатах проверки ВКРБ на объём заимствования, выгруженной из системы поиска плагиата, (далее – справка об объеме заимствования).

Для допуска к защите ВКРБ обучающийся проходит процедуру предзащиты на кафедре в срок, установленный графиком написания и защиты ВКРБ. Члены комиссии на предзащите прослушивают доклад, просматривают работу, презентацию, раздаточный материал (если имеется), делают замечания, задают вопросы. При положительном результате предзащиты, обучающийся допускается к защите и рецензированию работы.

Члены комиссии расписываются в заключении, которое является основанием для допуска обучающегося к защите.

В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите бакалаврской работы и его мнение совпадает с мнением комиссии по предзащите и мнением научного руководителя, это решение оформляется служебной запиской и представляется директору института.

В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите бакалаврской работы, но его мнение не совпадает с мнением комиссии по предзащите и/или мнением научного руководителя, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

Основаниями для отклонения от защиты могут быть:

- отсутствие обучающегося на предзащите без уважительной причины;
- отсутствие бакалаврской работы;
- наличие серьезных замечаний к качеству работы, не позволяющих считать работу над темой завершённой;

- наличие серьезных сомнений по поводу самостоятельности проведенного исследования;
- наличие грубых нарушений в оформлении работы;
- нарушение установленных сроков представления работы;
- отсутствие необходимых документов (отзыва руководителя и т.д.).

Структура доклада

Доклад начинается словами:

«Уважаемый председатель и уважаемые члены государственной аттестационной комиссии!»

Затем доклад должен иметь следующую структуру:

- актуальность темы бакалаврской работы;
- цель и задачи для ее достижения;
- объект и предмет исследования;
- освещение процесса получения результатов работы (изучены..., описаны..., рассмотрены..., установлены..., выявлены, рассчитаны..., определены... и т.д.);
- результаты проведенного анализа изучаемого явления;
- конкретные предложения по решению проблемы или совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в условиях конкретного предприятия в виде кратких общих выводов;
- финансово-экономические эффекты от разработок.

Выступление не должно включать теоретические положения, заимствованные из литературных или нормативных документов, так как они не являются предметом защиты.

Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных разработках. В процессе доклада обучающийся делает ссылки на иллюстрации, таблицы, графики, рисунки презентационного материала, подтверждающие его выводы и предложения: «Обратите внимание на таблицу 1 иллюстрационного материала», «Данный вывод подтверждается расчетами, представленными в таблице 2»,

«Группировка указанных объектов учета представлена на рисунке 6 иллюстрационного материала» и т.д.

Продолжительность доклада 5-7 минут.

Выступление с докладом заканчивается словами: «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

ЗАЩИТА ВКРБ

За день до защиты обучающийся сдает на кафедру брошюрованную работу в соответствии со структурой ВКРБ, отзыв руководителя, распечатанные презентации в формате А4 (один экземпляр), электронный экземпляр презентаций, раздаточный материал (если есть необходимость), заключение комиссии по предзащите своей работы, справку о результате проверки ВКР на объем заимствований, зачетную книжку с допуском руководителя к защите ВКРБ.

Защита работ производится на открытых заседаниях государственных аттестационных комиссий. Начинается она с сообщения секретаря комиссии, содержащего краткие сведения об обучающемся, руководителе и теме ВКРБ.

Затем обучающийся делает доклад.

По завершению доклада ему задаются вопросы членами аттестационной комиссии, относящиеся к теме работы и смежным проблемам.

После ответов обучающегося секретарь ГЭК (или члены комиссии) зачитывает отзыв научного руководителя.

При наличии замечаний обучающемуся предоставляется слово для ответов на них.

Окончательная оценка работы по пятибалльной системе производится на закрытом заседании государственной аттестационной комиссии.

Критериями оценки ВКР являются:

- обоснованность актуальности темы исследования, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;

- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;

- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;

- применение математических методов исследования, их адекватность задачам исследования;

- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы;

- владение научным стилем изложения;

- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности;

- соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым к оформлению работ;

- орфографическая и пунктуационная грамотность;

- качество устного доклада, иллюстрационного материала и презентации, свободное владение материалом ВКР;

- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

С учетом выступления обучающегося, его ответов на вопросы, отзывов руководителя принимается решение о присвоении обучающемуся соответствующей квалификации.

Для обучающихся, не защитивших бакалаврскую работу в установленные сроки по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях), подтвержденной документально, председателем ГЭК может быть назначена специальная защита в дни графика заседания ГЭК.

Защищенные бакалаврские работы хранятся в архиве кафедры в течение пяти лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Пример оформления реферата

РЕФЕРАТ

Выпускная квалификационная работа: 57 с., 17 таблиц, 12 рисунков, 30 источников, 6 приложений.

ПРИБЫЛЬ, РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ, АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ЗАПАС ФИНАНСОВОЙ ПРОЧНОСТИ

Объектом исследования является общество с ограниченной ответственностью «Люттик».

Цель работы – разработать мероприятия по повышению прибыли и рентабельности ООО «Люттик».

В работе на основе обобщения теории и практики формирования и анализа финансовых результатов коммерческих организаций дана оценка запаса финансовой прочности и качества прибыли, предложены пути повышения прибыли и рентабельности ООО «Люттик».

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	6
1 Теоретические аспекты формирования и распределения прибыли коммерческих организаций.....	8
1.1 Понятие экономической и бухгалтерской прибыли	8
1.2 Факторы, влияющие на уровень прибыли	13
1.3 Порядок формирования и механизм распределения при- были коммерческих организаций.....	17
2 Анализ прибыли ООО «Лютик» и факторов на нее влияющих..	21
2.1 Анализ формирования и распределения прибыли	21
2.2 Оценка эффективности деятельности организации.....	25
2.3 Факторный анализ прибыли и рентабельности.....	29
3 Разработка и оценка эффективности мероприятий по повышению прибыли и рентабельности для ООО «Лютик»...34	
Заключение.....	47
Список использованных источников.....	49
Приложение А Отчет о финансовых результатах за 2019 год.....	51
Приложение Б Отчет о финансовых результатах за 2020 год.....	53
Приложение В Динамика прибыли от реализации за 2018-2020 гг. ООО «Лютик».....	55

Методические материалы

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

**Профили: «Финансы и кредит»,
«Экономика и управление в высокотехнологичном бизнесе»,
«Мировая экономика»**

Методические указания

Составители:

***Герасимов Кирилл Борисович,
Мошкова Татьяна Александровна,
Окунева Алла Геннадьевна***

Редакционно-издательская обработка
издательства Самарского университета

Подписано в печать 15.04.2024. Формат 60×84 1/16.

Бумага офсетная. Печ. л. 2,75.

Тираж 27 экз. Заказ № . Арт. – 1(Р1МУ)/2024.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С. П. КОРОЛЕВА»
443086 САМАРА, МОСКОВСКОЕ ШОССЕ, 34.
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

Издательство Самарского университета.
443086 Самара, Московское шоссе, 34.

