

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Рекомендовано редакционно-издательским советом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» в качестве методических указаний для студентов Самарского университета, обучающихся по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Составитель *Н.Ю. Горелова*

САМАРА
Издательство Самарского университета
2019

УДК 658.1(075)
ББК 65.290я7

Составитель **Н.Ю. Горелова**

Рецензент д-р ист. наук, проф., зав. кафедрой государственного
и муниципального управления С. А. М а р т ы ш к и н

Технико-экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия:
метод. указания / сост. *Н.Ю. Горелова*. – Самара: Изд-во Самарского университета,
2019. – 20 с.

Предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент, а также могут быть использованы при организации учебного процесса на
других экономических и управленческих направлениях уровня бакалавриата.

Разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стан-
дартом. Включают методические рекомендации к выполнению основных форм аудиторной и
самостоятельной работы по курсу, практических занятий, средства контроля и самоконтроля
знаний студентов.

Подготовлены на кафедре общего и стратегического менеджмента.

УДК 658.1(075)
ББК 65.290я7

Методические материалы

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Методические указания

Составитель **Горелова Надежда Юрьевна**

Редактор И.П. Ведмидская
Компьютерная вёрстка И.П. Ведмидской

Подписано в печать 19.07.2019. Формат 60x84 1/16.

Бумага офсетная. Печ. л. 1,25.

Тираж 25 экз. Заказ . Арт. 53(Р1М)/2019.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С. П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

443086 САМАРА, МОСКОВСКОЕ ШОССЕ, 34.

Изд-во Самарского университета. 443086 Самара, Московское шоссе, 34.

© Самарский университет, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика дисциплины и ее место в подготовке бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление проектами»).....	4
2. Содержание и виды контроля учебной дисциплины	6
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов	10
4. Рекомендуемая литература и ресурсы сети Интернет	19

1. Общая характеристика дисциплины и ее место в подготовке бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление проектами»)

1. 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Дисциплина «ТЭАХДП» является вариативной частью подготовки студентов по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление проектами»).

Цель дисциплины – изучение закономерностей функционирования рыночной экономики, анализ рыночного формирования у студентов аналитического, творческого мышления путем освоения методологических основ и приобретения практических навыков и компетенций анализа и диагностики финансового - хозяйственной деятельности. В процессе изучения курса студенты должны научиться понимать сущность экономических явлений и процессов, их взаимосвязь и взаимозависимость, уметь их детализировать, систематизировать и моделировать, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы повышения эффективности функционирования предприятия.

Задачи изучения дисциплины: формирование у студентов понимания сущности экономических явлений и процессов, их взаимосвязи и взаимозависимости, умения их детализировать, систематизировать и моделировать, определения влияния факторов, оценивание достигнутых результатов, выявление резервов повышения эффективности функционирования предприятия.

В результате освоения дисциплины «ТЭАХДП» студент должен:

знать: основные методы количественного и качественного анализа экономической информации

уметь: на основе анализа экономической информации детализировать, систематизировать и моделировать экономические процессы, определять степень влияния выявленных факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы повышения эффективности функционирования предприятия

владеть: навыками количественного и качественного анализа экономической информации при принятии управленческих решений,

построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

1.2. Компетенции обучающего, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

1.3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «ТЭАХДП» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Изучение дисциплины «ТЭАХДП» основывается на знаниях, полученных слушателями при изучении курсов «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет».

Понятия и усвоенные закономерности, приобретенные навыки и умения, способности, сформированные в курсе «ТЭАХДП », могут быть использованы для изучения курса «Операционный и производственный менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Оценка эффективности проекта», «Бизнес-курс», а так же при подготовке ВКР и при участии в НИРС.

2. Содержание и виды контроля учебной дисциплины

2.1. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Предмет, значение и задачи анализа и диагностики хозяйственной деятельности

Экономические процессы и результаты деятельности предприятия. Объективные и субъективные факторы. Основные задачи экономического анализа. Экономический анализ и менеджмент. Экономический анализ и планирование. Экономический анализ и математическое моделирование. Экономический анализ-аудит.

Тема 2. Информационная база анализа и диагностики предприятия

Система экономической информации. Система показателей анализа хозяйственной деятельности предприятия. Использование ПК для решения аналитических задач.

Диалектичность и системность экономического анализа. Традиционные и математические способы экономического анализа. Их классификация. Классификация видов экономического анализа. Особенности текущего, оперативного и перспективного анализа.

Тема 3. Метод и методика анализа хозяйственной деятельности

Метод анализа хозяйствования, его характерные черты. Методика факторного анализа, классификация факторов в ТЭАХДП, систематизация факторов в ТЭАХДП. Моделирование взаимосвязей в факторном анализе.

Способы сравнения в ТЭАХДП. Сопоставление фактического уровня показателей с плановыми. Сравнение параллельных и динамических рядов.

Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Способы группировки информации в ТЭАХДП. Использование относительных и средних величин в ТЭАХДП. Балансовый метод. Эвристический метод. Способы табличного и графического отражения аналитических данных.

Способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности. Способ цепной постановки. Способ абсолютных

разниц. Способ относительных разниц. Способ пропорционального деления и долевого участия. Приемы корреляционного анализа.

Тема 4. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия

Анализ использования трудовых ресурсов предприятия и фонда заработной платы. Оценка обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда заработной платы.

Анализ использования основных средств. Анализ интенсивности и эффективности использования ОПФ. Анализ использования производственной мощности предприятия.

Анализ использования материальных ресурсов. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.

Анализ себестоимости продукции. Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.

Анализ производства и реализации продукции. Анализ ассортимента и структуры продукции. Общая характеристика изменения в ассортименте продукции. Анализ положения товаров на рынке сбыта. Оценка факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.

Тема 5. Оценка финансовых результатов деятельности предприятия

Анализ состава и динамики прибыли. Структурно логическая модель формирования показателей прибыли. Анализ состава, динамики и выполнения плана прибыли. Анализ финансовых результатов от реализации продукции работ и услуг. Анализ рентабельности предприятий.

Тема 6. Диагностика финансового состояния предприятия

Анализ финансовой устойчивости предприятия. Оценка финансовой устойчивости на основе соотношения собственного и заемного капитала (на базе предложенного баланса форма №1).

Динамика структуры собственного и заемного капитала. Оценка стоимости капитала предприятия. Оценка финансового рычага. Оценка финансового состояния (общая).

2.2. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль результатов освоения дисциплины выполняется как на практических (семинарских) занятиях, так и в специально отведенные часы для индивидуального контроля.

В ходе изучения дисциплины студенты посещают занятия, самостоятельно готовятся к ним, выполняют индивидуальные учебные задания.

Изучая дисциплину «ТЭАХДП», студент должен быть готов к следующим формам текущего контроля:

- опросу в ходе семинарских занятий;
- тестированию;
- проверке конспектов;
- решение задач в ходе занятий;
- выполнению контрольных работ* и др.

Индивидуальные учебные задания выполняются в часы, отведенные для самостоятельной работы. При изучении дисциплины «ТЭАХДП» предусмотрены:

- решение задач;
- подготовка глоссария;
- подготовка контрольной работы*.

Темы индивидуальных заданий приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Индивидуальные учебные задания рассматриваются и оцениваются преподавателем. Задания могут быть предъявлены для оценки в письменном виде в часы контролируемой самостоятельной работы, а также переданы преподавателю общераспространенными средствами информационных технологий. Учебные задания по решению преподавателя могут быть представлены и обсуждены на практических занятиях.

Учебным планом по дисциплине «ТЭАХДП» предусмотрен промежуточный контроль в форме зачета.

* только для заочного отделения

Традиционный зачет проводится в форме устного ответа студента по вопросам. Перечень вопросов к зачету содержится в Фонде оценочных средств дисциплины.

Текущий и промежуточный контроль результатов освоения дисциплины осуществляется по балльно-рейтинговой системе.

Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «ТЭАХДП», закрываемой семестровой аттестацией (экзамен) равна 100.

В ходе промежуточной аттестации перевод рейтинговых баллов обучающихся в систему оценки знаний («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено») осуществляется следующим образом:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему *50 и более баллов*, означающих, что содержание курса освоено полностью, необходимые компетенции и практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему *менее 50 баллов*, означающих, что содержание курса не освоено полностью, необходимые компетенции и практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены частично.

Распределение баллов, составляющих основу оценки работы студента по изучению дисциплины «ТЭАХДП» в течение семестра, приведено в Фонде оценочных средств по дисциплине.

3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Виды, объемы и содержание самостоятельной работы студентов устанавливаются на основании учебных планов и рабочих программ учебной дисциплины.

Задачами самостоятельной работы являются:

- повышение ответственности самих обучаемых за свою профессиональную подготовку, формирование личностных и профессионально-деловых качеств;
- расширение и закрепление знаний и умений, приобретенных в процессе аудиторной работы;
- применение полученных знаний и умений для решения конкретных управленческих задач.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке обзорно-го лекционного материала, в изучении материала учебной программы по литературным источникам, написании учебных работ, подготовке к семинарским занятиям.

Во избежание перегрузки студентов учебными материалами, падающей, как правило, на конец семестра, студенту необходимо с первой недели семестра получить у преподавателя учебные задания на самостоятельную проработку отдельных тем или их частей, подготовку к семинарским занятиям.

3.1. Организация подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия – важная форма учебного процесса. Они способствуют закреплению и углублению знаний, полученных студентами на лекциях и в результате самостоятельной работы над учебной и научной литературой, нормативными источниками. Они призваны развивать самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, формировать профессиональное сознание будущих менеджеров. На семинарах вырабатываются необходимые каждому студенту навыки и умения публично выступать, логика доказывания, культура профессиональной речи. Кроме того, семинары – это средство контроля преподавателей за самостоятельной работой студентов, они непосредственно влияют на уровень подготовки к итоговым формам отчетности – зачетам и экзаменам.

В выступлении на семинарском занятии должны содержаться следующие элементы:

- четкое формулирование соответствующего теоретического положения в виде развернутого определения;
- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определенного теоретического положения;
- подкрепление теоретических положений конкретными фактами финансово-экономической действительности, примерами из экономической практики.

Темы практических занятий определяются действующей Рабочей программой курса и известны студентам заранее. Для успешного проведения занятия к нему нужно подготовиться заблаговременно.

Подготовка к практическому занятию (семинару) включает:

- изучение конспектов лекций, учебной и специальной литературы, источников в сети Интернет;
- ответы на контрольные вопросы и тесты, содержащиеся в учебной литературе;
- подготовку к решению задач и кейсов;
- подготовку аргументации для участия в дискуссиях;
- подготовку к различным формам контроля знаний.

3.2. Организация самостоятельной работы студентов

Контрольная работа – самостоятельная квалификационная работа, в которой студент раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый и прикладной характер.

Право выбора темы контрольной работы предоставляется самому студенту, но тема в любом случае должна быть согласована с преподавателем.

Этапы работы над контрольной работой:

- выбор темы;
- подбор и изучение основных источников литературы (как правило, не менее 10);
- обработка и систематизация информации;
- разработка плана контрольной работы;

- написание контрольной работы;
- публичное выступление с результатами исследования.

Содержание контрольной работы:

- знание современного состояния проблемы;
- обоснование выбранной темы;
- использование известных результатов и фактов;
- полнота цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;
- актуальность поставленной проблемы;
- материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Компоненты содержания контрольной работы:

Титульный лист.

– План-оглавление (в нем последовательно излагаются название пунктов контрольной работы, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

– Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость и актуальность, указывается цель и задачи контрольной работы, дается анализ использованной литературы).

– Основная часть (каждый раздел, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего, даются все определения понятий, теоретические рассуждения, исследования автора или его изучение проблемы).

– Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме контрольной работы).

– Список литературы (в соответствии со стандартами).

Требования к оформлению контрольной работы:

– Работа оформляется на белой бумаге (формат А-4) на одной стороне листа.

– На титульном листе указывается Ф.И.О. автора, название вуза, тема контрольной работы, Ф.И.О. научного руководителя.

– Обязательно в реферате должны быть ссылки на используемую литературу.

– Приложения: чертежи, рисунки, графики оформляются черной пастой. Они не входят в общий объем работы.

Объем работы: 15 – 20 листов текста (кегель 14, междустрочный интервал 1.5 строки), список используемых в реферате источников – не менее 10.

Критерии оценки контрольной работы:

<p><i>отлично</i></p>	<p>Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблемы.</p> <p>Студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие.</p> <p>Студент не только умеет использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа литературы.</p> <p>Работа не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы.</p> <p>Работа снабжена необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам студентов.</p> <p>В ходе устной защиты работы студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.</p>
<p><i>Хорошо</i></p>	<p>Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся ссылки на первоисточники и исследования.</p>

	Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
<i>Удовлетворительно</i>	Студент проводит достаточно самостоятельный анализ избранной для рассмотрения проблемы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
<i>не удовлетворительно</i>	Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст каких-то источников, учебников или исследований без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретические составляющие темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы. В ходе устной защиты работы студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.

Глоссарий – толковый словарь понятий и терминов, употребляемых в изучаемой дисциплине или разделе. Для составления глоссария по заданной теме нужно найти информацию с разных источников (сеть Internet, энциклопедии, практические пособия, учебная литература), изучить ее и составить в рукописном варианте или пользуясь текстовым процессором.

Работа должна быть представлена на бумаге формата А4 в печатном (компьютерном) или рукописном варианте.

Общие требования:

1. Глоссарий состоит из слов, соответствующих тематике задания.

2. Используемые слова должны быть именами существительными в именительном падеже единственного числа.
3. Допускается использование иностранных слов, если они подходят теме.
4. Не допускаются аббревиатуры, сокращения.
5. Все тексты должны быть написаны разборчиво, желательно отпечатаны.

Структура глоссария:

1. 1 лист – титульный;
2. 2 – 5 лист – толковый словарь терминов;
3. 6 лист – список используемой литературы.

Планирование деятельности по составлению глоссария:

1. Определить, с какой целью составляется глоссарий.
2. Просмотреть и изучить лексико-грамматический материал по теме.
3. Продумать составные части глоссария.
4. Изучить дополнительный материал по теме.
5. Составить список слов.
6. Подобрать толкование слов.
7. Проверить орфографию текста, соответствие нумерации.
8. Проанализировать составленный глоссарий согласно критериям оценивания.
9. Оформить готовый глоссарий.

Критерии оценивания глоссария:

<i>зачтено</i>	содержание глоссария соответствует заданной теме, правильно определена цель составления глоссария, просмотрен и изучен лексико-грамматический и дополнительный материал по теме, выдержаны все требования к его оформлению.
<i>не зачтено</i>	слова и их толкование не соответствуют заданной теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы, не правильно определена цель составления глоссария, не просмотрен и не изучен лексико-грамматический и дополнительный материал по теме, выдержаны не все требования к его оформлению.

Глоссарий по дисциплине должен содержать не менее 30 терминов по направлению «ТЭАХДП», с обязательным указанием источника информации (сноска на использованный источник).

Название глоссария: «Основы ТЭАХДП»

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятие, содержание, роль и задачи анализа хозяйственной деятельности.
2. Классификация методов экономического анализа.
3. Методика факторного анализа и моделирование взаимосвязей.
4. Информационная база анализа и диагностики.
5. Способы сравнения в ТЭАХДП.
6. Многомерный сравнительный анализ.
7. Способы группировки информации в ТЭАХДП.
8. Использование относительных и средних величин в ТЭАХДП.
9. Балансовый метод. Эвристический метод.
10. Способы табличного и графического отражения аналитических данных.
11. Понятие и задачи факторного анализа.
12. Классификация и систематизация факторов в ТЭАХДП.
13. Детерминированное моделирование. Основные модели.
14. Приемы построения детерминированных факторных моделей.
15. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе.
16. Стохастические факторные модели в ТЭАХДП.
17. Основные принципы организации ТЭАХДП.
18. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия.
19. Анализ производства и реализации продукции.
20. Анализ ассортимента и структуры продукции. Общая характеристика изменения в ассортименте продукции.
21. Анализ положения товаров на рынке сбыта. Оценка факторов.
22. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия и фонда заработной платы.

23. Оценка движения трудовых ресурсов.
24. Анализ состава и структуры основных средств.
25. Анализ интенсивности и эффективности использования основных средств.
26. Анализ использования производственной мощности предприятия.
27. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
28. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
29. Анализ себестоимости продукции.
30. Анализ затрат на рубль произведенной продукции.
31. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.
32. Оценка финансовых результатов деятельности предприятия.
33. Анализ состава и динамики прибыли.
34. Анализ ценовой политики предприятия.
35. Анализ прочих доходов, расходов.
36. Анализ рентабельности предприятия.
37. Диагностика финансового состояния предприятия.
38. Анализ платежеспособности и диагностика риска банкротства предприятия.

Зачет принимается ведущим преподавателем. В исключительных случаях, заведующий кафедрой имеет право принять экзамен или в отсутствие ведущего преподавателя.

Форма проведения зачета (устная, письменная и др.) утверждается на заседании кафедры по согласованию с руководителем в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

Во время проведения зачета студенты могут пользоваться рабочей программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя, проводящего экзамен, справочной литературой и другими пособиями (учебниками, учебными пособиями, рекомендованной литературой и т.п.).

Время, предоставляемое студенту на подготовку к ответу на устном зачете – не более 20 минут. По истечении данного времени студент должен быть готов к ответу.

Присутствие на зачете посторонних лиц (кроме лиц, осуществляющих проверку) без разрешения соответствующих лиц не допускается. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, не

имеющие возможности самостоятельного передвижения, допускаются на зачет с сопровождающими.

Экзаменационные ведомости являются основными первичными документами по учету успеваемости студентов. Дирекция института до начала процедуры приема экзамена формирует экзаменационные ведомости.

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют экзаменатору.

Преподаватель заполняет соответствующие графы зачетной книжки студента, а именно: название дисциплины записывается полностью, без сокращений, в соответствии с учебным планом, также указывается фамилия преподавателя, оценка, дата, подпись, трудоемкость дисциплины, указанная в экзаменационной ведомости или листе.

В зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость вносятся только положительные оценки, неудовлетворительные оценки вносятся только в экзаменационную ведомость. При заполнении ведомости не допускаются прочерки или незаполненные графы. Неявка студента на зачет без уважительной причины может быть засчитана как получение неудовлетворительной оценки, при этом в ведомости делается запись «не зачтено».

4. Рекомендуемая литература и ресурсы сети Интернет

4.1. Основная литература

Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 693 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-4384-9. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/kompleksnyy-ekonomicheskyy-analiz-hozyaystvennoy-deyatelnosti-383416>.

Войтоловский, Н. В. Экономический анализ: учебник для академического бакалавриата / Н. В. Войтоловский, А. П. Калинина, И. И. Мазурова; под ред. Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. – 5-е изд., пер. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 620 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-4229-3. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskyy-analiz-381534>.

4.2. Дополнительная литература

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Количественные методы в экономических исследованиях: учебник / Ю.Н. Черемных, А.А. Любкин, Я.А. Рощина и др.; ред. Л.В. Туманова, М.В. Грачева, Ю.Н. Черемных. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 687 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02331-1; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119441>.

Ильшева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности: учеб. пособие / Н.Н. Ильшева, С.И. Крылов. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 241 с. – ISBN 978-5-238-01253-7; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709>.

Мельник, М. В. Теория экономического анализа: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 261 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09983-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-ekonomicheskogo-analiza-429090>.

Селезнева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации: учеб. пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 583 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01178-3; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703>.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
4	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
5	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс