

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ПРОЕКТНОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Рекомендовано редакционно-издательским советом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» в качестве методических указаний для студентов Самарского университета, обучающихся по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Составитель *Т.В. Алайцева*

САМАРА
Издательство Самарского университета
2019

УДК 338(075)
ББК 65.271я7

Составитель ***Т.В. Алайцева***

Рецензент д-р ист. наук, проф. С. А. М а р т ы ш к и н

Проектное бюджетирование: метод. указания / сост. *Т.В. Алайцева*. – Самара: Изд-во Самарского университета, 2019. – 24 с.

Методические указания предназначены для студентов бакалавриата и разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, включают в себя методические рекомендации к выполнению основных форм аудиторной и самостоятельной работы по курсу, материалы для подготовки и проведения лекционных и практических занятий, средства контроля и самоконтроля знаний студентов.

Предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление проектом»), а также могут быть использованы при организации учебного процесса на других экономических и управленческих направлениях уровня бакалавриата.

Подготовлено на кафедре общего и стратегического менеджмента.

УДК 338(075)
ББК 65.271я7

© Самарский университет, 2019

Методические материалы
ПРОЕКТНОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Методические указания

Составитель ***Алайцева Татьяна Васильевна***

Редактор *А.С. Никитина*

Верстка: *А.С. Никитина*

Подписано в печать 28.06.2019 г. Формат 60x84 1/16.

Бумага офсетная. Печ. л. 1,5.

Тираж 25 экз. Заказ . Арт. – 47 (P1M) / 2019.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
443086, САМАРА, МОСКОВСКОЕ ШОССЕ, 34.

Издательство Самарского университета.
443086, Самара, Московское шоссе, 34.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика дисциплины.....	4
1.1. Цели и задачи изучения дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре ООП.....	5
2. Содержание дисциплины. Формы и содержание учебных занятий и работ, текущего и промежуточного контроля.....	6
2.1. Содержание учебной дисциплины.....	6
2.2. План практических занятий (семинаров).....	7
2.3. План самостоятельной работы студентов.....	8
2.4. Текущий контроль.....	9
2.5. Промежуточный контроль.....	10
2.6. Балльно-рейтинговая система.....	10
3. Методические рекомендации по изучению дисциплины.....	13
3.1. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.....	13
3.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.....	14
3.3. Методические рекомендации по выполнению отдельных видов самостоятельной работы.....	15
4. Рекомендуемая литература и ресурсы сети Интернет.....	23
4.1. Основная литература.....	23
4.2. Дополнительная литература.....	23
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов.....	24
4.4. Рекомендуемые периодические издания.....	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Дисциплина «Проектное бюджетирование» предполагает формирование и развитие у студентов теоретических представлений о сущности современных теорий и технологий бюджетирования в управлении проектами, умений и навыков по разработке необходимой модели бюджетирования и различных бюджетов на всех уровнях; усвоение базовых понятий и общих принципов о финансовой системе, формировании доходов и расходов проекта, денежных потоков, назначении финансовых планов, видов бюджетов для проектов; изучение современного методологического и прикладного аппарата в области проектного бюджетирования; развитие навыков определения финансового результата проекта, подготовки и принятия финансовых решений краткосрочного характера; составления и реализации политики бюджетирования проектной деятельности; формирования различных видов планов, их корректировки в соответствии с основными целями проекта и задачами, стоящими перед ним.

В результате освоения дисциплины «Проектное бюджетирование» студент должен...

знать:

- основные принципы, инструменты и формы организации управления финансами проекта и бюджетирования;
- основные источники финансирования проектов, их особенности и взаимосвязь;
- основных участников проекта и их обязательства;
- основные структуры финансирования проектов и соотношение различных источников финансирования и ответственности участников проекта;

уметь:

- разрабатывать предложения по структуре финансирования проекта и программе (плану-графику) его реализации;

- выполнять финансовые расчеты, разрабатывать финансовую модель проекта;
 - организовать финансирование проекта и осуществлять контроль за ходом его выполнения;
 - анализировать используемые на практике структуры финансирования проектов, ход их выполнения;
 - готовить документацию и проводить тендеры по внедрению систем бюджетирования и финансового планирования
- владеть:*
- навыками использования основных источников финансирования проектов;
 - навыками применения методологии расчета плановых и фактических показателей проектных бюджетов;
 - навыками применения современных методов организации управленческого учета, финансового планирования и контроля в проектном менеджменте.

1.2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Проектное бюджетирование» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.

Изучение дисциплины «Проектное бюджетирование» основывается на знаниях, полученных студентами в период предшествующего обучения по экономическим и управленческим дисциплинам.

Понятия и усвоенные закономерности, приобретенные навыки и умения, способности, сформированные в рамках дисциплины «Проектное бюджетирование», могут быть использованы при изучении дисциплин «Инвестиционный менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Управление ресурсами проекта», «Оценка эффективности проекта» при написании выпускной квалификационной работы бакалавра.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ. ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И РАБОТ, ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Финансы проекта

Тема 1.1. Финансы и финансовые ресурсы

Сущность, функции финансов. Роль финансов. Общие принципы организации финансов. Финансовая деятельность и ее особенности. Финансовый механизм и его структура. Особенности формирования финансов различных проектов.

Тема 1.2. Денежные доходы и расходы проектной деятельности

Понятие денежных доходов и расходов. Формирование бюджета доходов и расходов проекта. Формирование бюджета движения денежных средств проекта. Понятие выручки и ее виды (выручка от основной, инвестиционной и финансовой деятельности). Взаимосвязь выручки и финансовых ресурсов проектной деятельности. Методы расчета чистого денежного потока: прямой и косвенный.

Раздел 2. Управление финансами проекта

Тема 2.1. Планирование финансов проекта

Внедренческая стадия проекта. Бюджет, структура статей доходов и расходов. Источники и организационные формы финансирования проектов. Виды проектного финансирования. Анализ исполнения бюджета проекта и достижения целей проекта.

Тема 2.2. Методология бюджетирования

Системный подход к постановке и развитию бюджетирования. Элементы системы бюджетирования: цели, бюджеты, оргструктура, регламент, технологии, этапы, функции. Принципы бюджетирования.

Тема 2.3. Основные принципы управления стоимостью проекта

Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Методы контроля стоимости проекта. Отчетность по затратам.

2.2. План практических занятий (семинаров)

Тема курса	Вопросы, обсуждаемые на занятиях	Образовательные технологии
1.1. Финансы и финансовые ресурсы	<ul style="list-style-type: none">– Общие принципы организации финансов.– Финансовая деятельность и ее особенности.– Особенности формирования финансов различных проектов	Самоподготовка, опрос, беседа, выступления, сообщения
1.2. Денежные доходы и расходы проектной деятельности	<ul style="list-style-type: none">– Формирование бюджета доходов и расходов проекта.– Формирование бюджета движения денежных средств проекта.– Методы расчета чистого денежного потока: прямой и косвенный	Самоподготовка, опрос, беседа, выступления, сообщения, решение задач
2.1. Планирование финансов проекта	<ul style="list-style-type: none">– Бюджет, структура статей доходов и расходов.– Анализ исполнения бюджета проекта и достижения целей проекта	Самоподготовка, опрос, беседа, выступления, сообщения, решение задач
2.2. Методология бюджетирования	<ul style="list-style-type: none">– Элементы системы бюджетирования: цели, бюджеты, оргструктура, регламент, технологии, этапы, функции.– Принципы бюджетирования	Самоподготовка, опрос, беседа, выступления, сообщения, решение задач и кейсов

Тема курса	Вопросы, обсуждаемые на занятиях	Образовательные технологии
2.3. Основные принципы управления стоимостью проекта	– Оценка стоимости проекта; – Методы контроля стоимости проекта	Самоподготовка, опрос, беседа, выступления, сообщения, решение задач

Количество, темы и объем практических занятий определяются действующей Рабочей Программой дисциплины.

2.3. План самостоятельной работы студентов

Тема, №	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Вид учебного задания	Форма контроля
Все темы	Подготовка к практическим занятиям	–	Учет активности на занятиях
Все темы	Самостоятельное изучение тем курса	–	Учет активности на занятиях, сообщения, эссе, доклады, реферат
1.1	– Современные концепции и технологии проектного бюджетирования. – Финансовый механизм и его структура	–	Выступление на практическом занятии
1.2	– Сметное планирование групп расходов. – Понятие выручки и ее виды. – Взаимосвязь выручки и финансовых ресурсов проектной деятельности	Реферат	Выступление на практическом занятии, собеседование оценка текста преподавателем
2.1	– Источники и организационные формы финансирования проектов.	Эссе	Выступление на практическом

Тема, №	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Вид учебного задания	Форма контроля
	– Инструментарий современного специалиста в области управления стоимостью проекта		занятия, оценка текста преподавателем
2.2	– Системный подход к постановке и развитию бюджетирования. – Управление изменениями бюджетов	Реферат	Выступление на практическом занятии, собеседование и оценка текста преподавателем
2.3	– Бюджетирование проекта. – Роль менеджера и команды проекта в проектном бюджетировании	Эссе	Выступление на практическом занятии, оценка текста преподавателем

Количество, темы и объем самостоятельных работ определяются действующей Рабочей Программой дисциплины.

2.4. Текущий контроль

Текущий контроль результатов освоения дисциплины выполняется как на практических (семинарских) занятиях, так и в часы, специально отведенные для индивидуального контроля.

В ходе изучения дисциплины студенты посещают занятия, самостоятельно готовятся к ним, выполняют индивидуальные учебные задания.

Изучая дисциплину «Проектное бюджетирование», студент должен быть готов к следующим формам текущего контроля:

- опросу в ходе семинарских занятий;
- тестированию;
- проверке конспектов;
- выступлениям в ходе занятий;
- решению задач;

– выполнению контрольных работ и др.

Индивидуальные учебные задания выполняются в часы, отведенные для самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Проектное бюджетирование» предусмотрены:

- подготовка выступлений и сообщений по теме занятия;
- написание эссе и рефератов;
- разработка проекта.

Темы контрольных работ и индивидуальных заданий приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Индивидуальные учебные задания рассматриваются и оцениваются преподавателем. Задания могут быть предъявлены для оценки в письменном виде в часы контролируемой самостоятельной работы, а также переданы преподавателю общераспространенными средствами информационных технологий. Учебные задания по решению преподавателя могут быть представлены и обсуждены на практических занятиях.

2.5. Промежуточный контроль

Учебным планом по дисциплине «Проектное бюджетирование» предусмотрен промежуточный контроль в форме экзамена.

Традиционный экзамен проводится в форме устного ответа студента на вопросы экзаменационного билета, письменного решения включенных в билет задач, ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Перечень вопросов к экзамену и типовых задач содержится в Фонде оценочных средств дисциплины.

В случае полного и успешного освоения студентом программы учебной дисциплины преподаватель может принять решение о выставлении экзаменационной оценки без проведения экзамена в традиционной форме.

2.6. Балльно-рейтинговая система

Текущий и промежуточный контроль результатов освоения дисциплины осуществляется по балльно-рейтинговой системе.

Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение работ, запланированных Рабочей программой дисциплины.

На основе набранных баллов, успеваемость студентов в семестре определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

«Отлично» – от 86 до 99 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

«Хорошо» – от 74 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» – от 61 до 73 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Распределение баллов, составляющих основу оценки работы студента по изучению дисциплины «Проектное бюджетирование» в течение семестра, приведено в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Оцениваются:

- посещение занятий (присутствие на полном занятии);
- выступления на практическом занятии;
- контрольные задания и мероприятия:
 - доклады и сообщения по теме занятий;
 - эссе;
 - рефераты;
 - проекты.

Кроме того, возможно получение дополнительных 30 баллов за выполнение практико-ориентированных заданий (публикация научных статей, участие в студенческой научной конференции, выполнение исследовательского проекта, оформление учебного информационного ресурса), которые необходимо заранее обговорить с преподавателем.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия – важная форма учебного процесса. Они способствуют закреплению и углублению знаний, полученных студентами на лекциях и в результате самостоятельной работы над учебной и научной литературой, нормативными источниками. Они призваны развивать самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, формировать профессиональное сознание будущих менеджеров. На семинарах вырабатываются необходимые каждому студенту навыки и умения публично выступать, логика доказывания, культура профессиональной речи. Кроме того, семинары – это средство контроля преподавателей за самостоятельной работой студентов, они непосредственно влияют на уровень подготовки к итоговым формам отчетности – зачетам и экзаменам.

В выступлении на семинарском занятии должны содержаться следующие элементы:

- четкое формулирование соответствующего теоретического положения (например, понятия фондового рынка, механизма функционирования фондового рынка, его структуры и инфраструктуры и т. п.) в виде развернутого определения;

- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определенного теоретического положения;

- подкрепление теоретических положений конкретными фактами финансово-экономической действительности, примерами из биржевой либо инвестиционной практики.

Темы практических занятий определяются действующей Рабочей программой курса и известны студентам заранее. Для успешного

проведения занятия к нему нужно подготовиться заблаговременно.

Подготовка к практическому занятию (семинару) включает:

- изучение конспектов лекций, учебной и специальной литературы, источников в сети Интернет;
- ответы на контрольные вопросы и тесты, содержащиеся в учебной литературе;
- подготовку устных сообщений, составление тезисов для выступления;
- подготовку аргументации для участия в дискуссиях;
- подготовку к различным формам контроля знаний.

3.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Виды, объемы и содержание самостоятельной работы студентов устанавливаются на основании учебных планов и рабочих программ учебной дисциплины.

Задачами самостоятельной работы являются:

- повышение ответственности самих обучаемых за свою профессиональную подготовку, формирование личностных и профессионально-деловых качеств;
- расширение и закрепление знаний и умений, приобретенных в процессе аудиторной работы;
- применение полученных знаний и умений для решения конкретных управленческих задач.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке обзорного лекционного материала, в изучении материала учебной программы по литературным источникам, написании учебных работ, подготовке к семинарским занятиям.

Во избежание перегрузки студентов учебными материалами, которая приходится, как правило, на конец семестра, студенту необходимо с 1–1 недели семестра получить у преподавателя учебные задания на самостоятельную проработку отдельных тем или их частей, подготовку к семинарским занятиям.

3.3. Методические рекомендации по выполнению отдельных видов самостоятельной работы

Эссе

Эссе – это авторский текст (объемом 2–3 страницы), прозаическое сочинение. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Работа должна быть последовательной, логичной, завершенной.

Эссе должно содержать:

- четкое изложение сути поставленной проблемы;
- самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины,
- выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть:

- анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме,
- анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей,
- подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями,
- подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т. д.

Структура эссе:

- Титульный лист (заполняется по единой форме).
- Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, ответ на который будет найден в ходе исследования.
- Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитую аргументацию и анализ, а также их обоснование, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию или анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

– Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т. д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

При написании эссе чрезвычайно важно правильно использовать эмпирические данные и другие источники. Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая

спецификация данных по времени и месту – один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если автор так полагает, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением). Всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, т. е. они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом. Нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. От автора не ждут определенного или окончательного ответа. Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом, и продемонстрировать это в эссе. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Критерии оценки эссе могут трансформироваться в зависимости от их конкретной формы, при этом общие требования к качеству эссе могут оцениваться по следующим критериям:

Критерий	Требования к студенту
Знание и понимание теоретического материала	<ul style="list-style-type: none"> – определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; – используемые понятия строго соответствуют теме; – самостоятельность выполнения работы
Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно применяет категории анализа; – умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; – способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; – диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); – обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; – дает личную оценку проблеме

Критерий	Требования к студенту
Построение суждений	<ul style="list-style-type: none"> – ясность и четкость изложения; – логика структурирования доказательств; – выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; – приводятся различные точки зрения и их личная оценка студентом; – общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.
Оформление работы	<ul style="list-style-type: none"> – работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; – соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; – оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; – соответствие формальным требованиям

Реферат

Реферат – самостоятельная научно-исследовательская работа, в которой студент раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Право выбора темы реферата предоставляется самому студенту, но тема в любом случае должна быть согласована с преподавателем.

Этапы работы над рефератом:

- выбор темы;
- подбор и изучение основных источников литературы (как правило, не менее 5–8);
- обработка и систематизация информации;
- разработка плана реферата;
- написание реферата;

– публичное выступление с результатами исследования.

Компоненты содержания реферата:

– Титульный лист.

– План-оглавление (в нем последовательно излагаются название пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

– Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость и актуальность, указывается цель и задачи реферата).

– Основная часть (каждый раздел, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего, даются все определения понятий, теоретические рассуждения, исследования автора или его изучение проблемы).

– Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата).

– Список литературы (в соответствии со стандартами).

Требования к оформлению реферата:

– работа оформляется на белой бумаге (формат А-4) на одной стороне листа;

– на титульном листе указывается Ф.И.О. автора, название вуза, тема реферата, Ф.И.О. научного руководителя;

– обязательно в реферате должны быть ссылки на используемую литературу;

– приложения (чертежи, рисунки, графики) не входят в общий объем работы, их следует включать только в целях дополнения и уточнения основной части реферата;

– объем работы: 10–15 листов текста (кегель 14, междустрочный интервал 1,5 строки), список используемых в реферате источников – не менее 5–8.

Критерии оценки рефератов:

– соответствие теме, глубина и полнота раскрытия темы;

– наличие сформулированных целей и задач работы;

– адекватность передачи содержания первоисточников, наличие краткой их характеристики;

- логичность, связность, доказательность;
- теоретические положения подтверждены примерами из реальной практики;
- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение), наличие заголовков к частям текста и их соответствие содержанию;
- правильное оформление (наличие плана, списка литературы, культура цитирования, сноски), структурирование материала по разделам, параграфам, абзацам.

Доклад, сообщение

Доклад на практическом занятии (семинаре) – это небольшая научно-исследовательская работа, в которой студент излагает суть проблемы, приводит разные мнения, примеры и высказывает свою точку зрения.

Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала по теме доклада;
- подбираются основные источники информации;
- изучаются наиболее важные научные работы по теме, систематизируются полученные сведения;
- в результате анализа изученного материала делаются выводы и обобщения, выделяются наиболее значимые для раскрытия темы доклада факты, мнения разных ученых и требования нормативных документов.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами. В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Устный доклад (сообщение) дает важный опыт выступления перед аудиторией. В ходе занятия студент учится публично излагать свои мысли, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции.

Сообщение отличается от доклада как меньшим объемом информации, так и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами, уточнениями или обобщениями, несут новизну, отражают современный взгляд на обсуждаемый вопрос.

Для подготовки сообщения студенту нужно:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно.

Тема доклада (сообщения) может быть выбрана из перечня типовых тем. Более предпочтительно, если тема доклада сформулирована студентом самостоятельно по итогам предварительного изучения соответствующей темы учебной программы и в соответствии со своими интересами. В любом случае тема доклада должна быть согласована с преподавателем.

В случае невозможности презентации доклада (сообщения) в устном виде на занятии их тезисы (тексты) передаются преподавателю для оценки.

Контрольная работа для студентов заочного обучения

Выполнение контрольной работы является одним из условий допуска студента к сдаче экзамена. Студенты заочного обучения самостоятельно выбирают тему контрольной работы, но должны согласовать ее с преподавателем. Дублирование тем допускается только с разрешения преподавателя.

Перечень тем контрольных работ содержится в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Контрольная работа выполняется в форме реферата и должна соответствовать требованиям и методическим указаниям по написанию реферата, отличаясь от него только титульным листом.

Контрольные работы передаются преподавателю для оценки в письменном виде или направляются через сеть Интернет. Для этого могут использоваться электронная почта, система электронного дистанционного обучения Самарского университета и другие ресурсы сети Интернет, выбор которых остается за преподавателем.

4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

4.1. Основная литература

1. Дубровина, Н.А. Управление проектами [Текст]: [учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»)] / Н. А. Дубровина, А. Е. Термелева; М-во образования и науки РФ, Самар. гос. ун-т, [Фак. экономики и упр.], Каф. общ. и стратег. менеджмента. – Самара: Самар. ун-т, 2014. – 80 с.

2. Терк, У. Управление проектами и здравый смысл [Текст]: пер. с англ. / Уэйн Терк. – М.: Стандарты и качество, 2009. – 239 с.

4.2. Дополнительная литература

1. Афанасьев, М.П. Бюджет и бюджетная система [Текст]: учеб. / М.П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривоногов; под ред. М. П. Афанасьева; [предисловие А. Л. Кудрина]. – 3-е изд., стереотип – М.: Юрайт, 2012. – 777 с. http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1005230845.pdf

2. Зубакин, С.И. Бюджетный контроль [Текст]: учеб. пособие / С.И. Зубакин; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. – М.: Издательский дом «Дело», 2010. – 398 с. – (Образовательные инновации). URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443229>

3. Ивасенко, А.Г. Управление проектами [Текст]: учеб. пособие для вузов / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, М.В. Каркавин. – Ростов н/Д. : Феникс, 2009. – 331 с.

4. Мазур, И.И. Управление проектами [Текст]: учеб. пособие [по специальности 061100 «Менеджмент орг.»] / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге; под общ. ред. И.И. Мазура. – М.: Омега-Л, 2004. – 664 с.

5. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон; под ред. М. Савиной; пер. с англ. А. Кириченко. – 7-е изд. – М.: Альпина Паблицер, 2016. – 180 с. URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы студентов

1. Министерство образования и науки Российской Федерации
<http://mon.gov.ru>
2. Федеральное агентство по науке и инновациям
<http://www.fasi.gov.ru>
3. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
<http://www.nica.ru>
4. УМО по классическому университетскому образованию России
<http://www.umo.msu.ru>
5. Портал «Корпоративный менеджмент» – Собрание справочной, методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и оценке
<http://www.cfin.ru/>
6. Московское отделение Project Management Institute <https://pmi.ru>

4.4. Рекомендуемые периодические издания

1. Вестник Самарского государственного университета
2. Научно-практический журнал «Российское предпринимательство» <https://creativeconomy.ru/journals/rp/publication>
3. Журнал «Проблемы экономики»
http://www.sputnikplus.ru/zhurnal_Problemy_ekonomiki.htm
4. Журнал «Финансовый бизнес» <http://ankil.info/lib/4/>